

12. A megbízás teljesítése során alkalmazott módszerek és eljárások a Megbízott tulajdonát képezik, azokra a Megbízó jelen szerződéssel sem tulajdonjogot, sem az e szerződés célján túlmenően használati, hasznosítási, illetve egyéb jogot nem szerez, nyilvánosságra hozatalukhoz a Megbízott írásbeli beleegyezés szükséges. A Megbízott kiköti, hogy a kiadandó anyagok tekintetében a javára fennálló kizárólagosságot a vonatkozó szabályok szerint érvényesítse.
13. A jelen szerződésben meghatározott megbízás teljesítéséért Megbízó 230.000 Ft + 25% Áfa, azaz kettőszázharmincezer forint + 25% ÁFA megbízási díjat fizet Megbízott részére. Megbízó a megbízási díjat az eljárás eredményéről szóló hirdetmény feladását követően kiállított számla ellenében, a teljesítést követő 15 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.
14. A megbízási díj magában foglalja az eljáráshoz kapcsolódó hirdetmények Közbeszerzési Értesítőben történő közzétételének díját.
15. Megbízó késedelmes teljesítése esetén a Megbízottat a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese illeti meg.
16. Jelen szerződés módosítására vagy felbontására kizárólag írásbeli formában kerülhet sor. Rendkívüli felmondásnak van helye, ha a Felek bármelyike a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi.
17. Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok szerint járnak el.
18. Felek az esetleges üzleti vitájukat békés egyeztetéssel, jogi szakértők bevonásával orvosolják. Ennek eredménytelensége esetén Felek hatáskörtől függően a Kisvárdai Városi Bíróság kizárólagosságát kötik ki.

Felek kijelentik, hogy jelen megbízási szerződésben írtakat elolvasták, megértették, és mint szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták.

Kelt: Vásárosnamény, 2011. március 30.

.....
Megbízó
Kalinák József
polgármester

.....
Megbízott
Bogáti János
ügyvezető

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4546 Anarcs, Kossuth út 30.

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Egészségügyi központ felújítása

Hirdetmény közzététele nélküli egyszerű közbeszerzési eljárás

2011.

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Tisztelt Ajánlattevők!

A következőkben részletezett ajánlattételi felhívás és a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 251. § (2) bekezdése alapján ezúton tisztelttel kérjük fel Önöket ajánlattételre:

1. Ajánlatkérő adatai [Kbt. 249. § (2) bekezdés a) pont]

Ajánlatkérő neve: Anarcs Község Önkormányzata

Levelezési címe: 4546 Anarcs, Kossuth út 30.

Képviselője: Kalinák József polgármester

Telefon: 06 (45) 404 314

E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet a Project Expert Tanácsadó és Szolgáltató Kft. Kérjük, hogy kiegészítő tájékoztatás kérések, valamint további értesítések tárgyában a lebonnyolító szervezethez forduljanak a következő elérhetőségeken:

Project Expert Tanácsadó és Szolgáltató Kft.

H-4800 Vásárosnamény, Ilki út 19.

Telefon: 06 (70) 778 1552

Fax: 06 (45) 403 536

E-mail: info@projectexpert.hu

2. A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége [Kbt. 249. § (2) bekezdés b) pont]

Az Anarcs, Iskola utca 11. szám alatt található egészségügyi központ komplex felújításához, akadálymentesítéséhez kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. Főbb kivitelezési feladatok: akadálymentes parkoló kialakítása; bejáráshoz vezető járda térburkolása vezető és figyelmeztető sávok elhelyezésével; rámpa kialakítása kétsoros kapaszkodóval, kerékvető szegéllyel; főbejárat, szélfogó akadálymentes kialakítása; beltéri ajtók átalakítása; akadálymentes illemhely kialakítása; táblák, piktogramok, jelzések elhelyezése; padlóburkolatok cseréje, belső és homlokzati felületképzés; központi fűtés, vízellátás és elektromos energiaellátás kialakítása.

Az elvégzendő munkák részletes leírását az Ajánlatkérési Dokumentáció (Közbeszerzési Műszaki Leírás) tartalmazza.

3. A szerződés meghatározása [Kbt. 249. § (2) bekezdés c) pont]

Vállalkozási szerződés az egészségügyi központ felújítására

4. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje [Kbt. 249. § (2) bekezdés d) pont]

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a kivitelezési munkák elvégzésének határideje: **2011.06.30.**

5. A teljesítés helye [Kbt. 249. § (2) bekezdés e) pont]

Anarcs Község Önkormányzata Egészségügyi Központ
(Cím: 4526 Anarcs, Iskola ú. 11. helyrajzi szám: 277/11)
NUTS: HU323

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás [Kbt. 249. § (2) bekezdés f) pont]

Az ajánlatkérő előleget nem biztosít. A munka elszámolása egyösszegű átalányár alapján történik. Az elszámolás során 2 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására van lehetőség. Az ellenérték a szerződésben meghatározott mód és tartalom szerint a teljesítést, azaz az igazolt átadás-átvételt követően banki átutalással kerül kiegyenlítésre a Kbt. 305. § (3) bekezdésének figyelembe vételével.

7. Az ajánlatok bírálati szempontja [Kbt. 249. § (2) bekezdés g) pont]

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 57. § (2) bekezdés a) pontja alapján a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** szempontja alapján bírálja el.

8. Alkalmassági követelmények és a Kbt. 69. § (2) bekezdésében foglaltak [Kbt. 249. § (2) bekezdés h) pont]

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság - Az alkalmasság minimum követelményei

P1: Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha ajánlattevő vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója bármely számlavezető pénzintézetnél vezetett bankszámláján a pénzügyi nyilatkozat kiállítását megelőző 1 éven belül 30 napot meghaladó sorban állás volt.

P2: Alkalmatlan az ajánlattevő vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója amennyiben az elmúlt, pénzügyileg lezárt, 2009. évben az adózás előtti eredménye kisebb, mint nulla.

Ajánlattevőnek és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozónak önállóan kell megfelelnie.

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság - Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P1: Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozónak a Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlathoz csatolnia kell valamennyi számlavezető pénzintézetétől, az adott pénzintézet által kiállított, az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozatot (vagy annak egyszerű másolati példányát) a következő tartalommal:

- mióta vezeti a bankszámláját,
- az igazolás (nyilatkozat) kiállítását megelőző 1 évben volt-e 30 napot meghaladó sorban állás.

- P2: Az ajánlattevőnek és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozónak a Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján az ajánlathoz csatolnia kell a 2009. évre vonatkozó, számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolóját egyszerű másolatban.

A Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezet igénybevétele esetében az ajánlattevőnek a Kbt. 65. § (4) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárnia. A Kbt. 4. § 3/E. pontja értelmében a fenti – 66. § (1) bek. a-c) pontok szerinti - alkalmassági követelmények teljesítése érdekében Ajánlattevő erőforrást biztosító szervezetet kizárólag akkor alkalmazhat, ha az adott erőforrást nyújtó szervezet és ajánlattevő között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.

A Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti esetben az erőforrást nyújtó szervezet az ajánlattételi felhívásban az ajánlattevőre előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni azt, hogy ő alkalmas a szerződés teljesítésére, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - Az alkalmasság minimum követelményei

- M1: Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha ajánlattevő vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) és/vagy d) pontja szerinti alvállalkozója nem rendelkezik az előző két évben (2009-2010) évente legalább 1 db nettó 10 millió forint értékű, a közbeszerzés tárgya szerinti vagy magasépítési munka kivitelezésére vonatkozó referenciával.
- M2: Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha ajánlattevő vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) és/vagy d) pontja szerinti alvállalkozója nem rendelkezik legalább 2 fő kőműves, valamint 1 fő vízvezeték szerelő szakemberrel.
- M3: Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha ajánlattevő vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) és/vagy d) pontja szerinti alvállalkozója nem rendelkezik legalább 1 fő, a 244/2006. (XII.5.) Kormányrendeletben meghatározott „A” kategóriás felelős műszaki vezetői minősítéssel és legalább 1 éves magasépítés területén szerzett szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- M1: Ajánlattevőnek vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) és/vagy d) pontja szerinti alvállalkozónak az ajánlathoz csatolnia kell a Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Kbt. 68. § (2) bekezdés szerinti referenciaigazolást az alábbi tartalommal:
- az ellenszolgáltatás összege;
 - a teljesítés ideje és helye;
 - a szerződést kötő másik fél megnevezése, elérhetőségei;
 - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.
- M2: Ajánlattevőnek vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) és/vagy d) pontja szerinti alvállalkozónak az ajánlathoz csatolnia kell a Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja alapján a teljesítésben résztvevő szakemberek létszámadatait tartalmazó, cégszerűen aláírt nyilatkozatot végzettség, illetve képzettség szerinti bontásban, valamint a végzettséget igazoló okiratok másolatát.

M3: Ajánlattevőnek vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) és/vagy d) pontja szerinti alvállalkozónak az ajánlathoz csatolnia kell a Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja alapján a teljesítésbe bevonni kívánt felelős műszaki vezető rövid szakmai önéletrajzát, a végzettséget igazoló, továbbá a kamarai bejegyzést igazoló okiratok másolatát.

Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján rögzíti, hogy a Kbt. 66. § (1) bekezdés a) és b) pontjában rögzített alkalmassági követelményeken túl a minimum követelményeknek ajánlattevő a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt is megfelelhethet.

9. Hiánypótlás lehetősége [Kbt. 249. § (2) bekezdés i) pont]

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét jelen közbeszerzési eljárás során teljes körűen biztosítja.

10. Ajánlattételi határidő [Kbt. 249. § (2) bekezdés j) pont]

2011. április 20. 10:00 óra

11. Az ajánlat benyújtásának címe [Kbt. 249. § (2) bekezdés k) pont]

Anarcs Község Polgármesteri Hivatala – 4546 Anarcs, Kossuth út 30.

12. Az ajánlattétel nyelve (nyelvei) [Kbt. 249. § (2) bekezdés l) pont]

Az ajánlattétel nyelve: Magyar Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum kerül becsatolásra, az ajánlattevők kötelesek annak egyszerű magyar fordítását is az ajánlathoz csatolni.

13. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje [Kbt. 249. § (2) bekezdés m) pont]

Anarcs Község Polgármesteri Hivatala (Tárgyaló) – 4546 Anarcs, Kossuth út 30.
2011. április 20. 10:00 óra

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) szerint értékelésre kerülnek.

14. Tárgyalás lehetősége [Kbt. 249. § (2) bekezdés n) pont]

Az eljárásban az ajánlatok tárgyalás nélkül kerülnek elbírálásra.

15. A szerződéskötés tervezett időpontja [Kbt. 249. § (2) bekezdés q) pont]

2011. május 10.

16. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja [Kbt. 249. § (2) bekezdés r) pont]

2011. április 4.

17. A részajánlat, többváltozatú ajánlat tételének lehetősége, kizárása [Kbt. 249. § (2) bekezdés s) pont]

Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget jelen eljárásban sem részajánlat, sem többváltozatú ajánlattételre.

18. A Kbt. 253. § (1) bekezdés alkalmazása [Kbt. 249. § (2) bekezdés sz) pont]

Ajánlatkérő a Kbt. 253. § (1) bekezdésének rendelkezéseit nem alkalmazza.

19. Egyéb rendelkezések

Kizáró okok: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdésében vagy a Kbt. 61. § (1) bekezdésének d) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 61. § (1) bekezdés a) – c) pontjaiban, vagy a 62.§ (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

Az ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatban írásban nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fentiekben hivatkozott kizáró okok hatálya alá, a Kbt. 249. § (3) bekezdése alapján.

Az egészségügyi intézmény felújítása, korszerűsítése és akadálymentesítése Anarcs községben című projekt az ÉAOP-4.1.2/A-09 Egészségügyi alapellátás korszerűsítése pályázat keretében vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Az ajánlat benyújtásának módját, formai követelményeit a dokumentáció tartalmazza.

3. melléklet a 79/2011. (III.30.) határozathoz

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amelyet egyrészlől: **Anarcs Község Önkormányzata**
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
adószám: **15403746-2-15**
számlavezető bank neve: **OTP Bank Nyrt Kisvárdai Fiókja**
bankszámla száma: **11744034-15403746-10080003**
Képviselő: **Kalinák József polgármester**
mint **Megbízó,**

másrészlől: **a NYÍRBER Beruházásszervező, Közbeszerzési és Mérnöki Tanácsadó Kft.**
4400 Nyíregyháza, Hunyadi u. 78/a.
adószám: **11244558-2-15**
cégjegyzékszám: **15-09-061995**
számlavezető bank neve: **SZABOLCS Takarékszövetkezet**
bankszámla száma: **68800099-11037637**
Képviselő: **Béres Csaba Ügyvezető**
mint **Megbízott** kötöttek a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. ALAPADATOK

I.1. A megbízás tárgya:

„Az egészségügyi intézmény felújítása, korszerűsítése és akadálymentesítése Anarcs községben” tárgyú beruházás kivitelezésére vonatkozó műszaki ellenőrzés.

I.2. Határidők:

Kezds: A megbízási szerződés aláírásának napján.

Befejezés: Műszaki átadás – átvételi eljárás lezárásának napján.

II. A MEGBÍZÁS TARTALMA

A felek jogai és kötelezettségei

- II.1.** A Megbízott a beruházás műszaki ellenőrzését Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően teljesíti.
- II.2.** Megbízott a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet 16.§. előírásai szerint köteles végezni műszaki ellenőri tevékenységét.
- II.3.** Megbízott a beruházás megvalósítása érdekében az alábbi főbb feladatokat köteles ellátni:
1. A kivitelezés megkezdéséhez szükséges munkaterület átadás-átvételi eljárásán való részvétel, az eljárás lefolytatása, dokumentálása.
 2. A 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet 16.§. előírásait figyelembe véve komplex helyszíni műszaki ellenőrzési feladatok elvégzése, építési naplóban dokumentálva.
 3. A Megbízó rendszeres tájékoztatása a kivitelezés folyamatáról, a tervtől való eltérésről, vagy a megvalósíthatóságot befolyásoló bármilyen körülményről.

4. A Megrendelő és a Kivitelező közötti együttműködés, konzultáció és párbeszéd feltételeinek megteremtése, biztosítása, indokolt esetben koordinációs egyeztetések formájában, ezek dokumentálása.
5. A kivitelezés közben felmerülő pótmunkák és az azzal kapcsolatban készített Kivitelezői árajánlatok felülvizsgálata.
6. A Kivitelezői számlák felülvizsgálata, jóváhagyása.
7. A 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet 16.§. rendelkezései alapján a Kivitelező által vezetett építési napló ellenőrzése, ellenjegyzése, műszaki ellenőri bejegyzések megtétele.
8. A Kivitelezői ütemtervek alapján a Kivitelezői teljesítések előrehaladásának ellenőrzése és dokumentálása.
9. A műszaki átadás-átvételi eljárás megszervezése, lebonyolítása, dokumentálása.
10. A műszaki átadás-átvételt követő hiánypótlások, elvégzett hiba javítások átvétele és annak dokumentálása.
11. A megvalósításhoz kapcsolódó bizonylatok – minősítési, mérési bizonylatok, nyilatkozatok, megvalósulási dokumentáció, stb. – Kivitelezőtől, illetve beszállítóktól való beszerzése.
12. Az egy éves szavatossági utó-felülvizsgálati eljárás, illetve közbeni szavatossági eljárás lefolytatása, dokumentálása, a hibák kijavításának ellenőrzése, átvétele, dokumentálása.
13. A fentiekben túl minden olyan műszaki ellenőri feladat elvégzése, amely a beruházás sikeres megvalósítását szolgálja.

III. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- III.1.** Megbízó köteles a beruházás műszaki ellenőrzéséhez szükséges adatokat a Megbízott felkérése alapján rendelkezésre bocsátani.
- III.2.** Megbízó joga a rendeletekben meghatározottak szerint a műszaki átadás-átvételi és üzembe helyezési eljárásokon részt venni és az átvételt illetően írásban állást foglalni.
- III.3.** Megbízó köteles a Megbízási szerződésben megjelölt beruházás megvalósításával kapcsolatos tárgyalásokon – a Megbízott írásbeli meghívása alapján – nyilatkozatételre jogosult képviselőjével részt venni.
- III.4.** Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni. Megbízó utasításait a Megbízott részére, ezen szerződés V. 5. pontja szerinti aláírásokkal ellátva adhatja meg. Ha a Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történő figyelmeztetés után a legrövidebb időn belül köteles nyilatkozni arról, hogy utasításait a Megbízott figyelmeztetése ellenére is fenntartja-e. Amennyiben Megbízó a Megbízott figyelmeztetése ellenére utasítását fenntartja, ezt Megbízott köteles végrehajtani, de az ez ügyben felmerülő anyagi és erkölcsi felelősség a Megbízót terheli.
- III.5.** A Megbízó tervmódosítási igénybejelentését követően a Megbízott köteles a várható többletköltséget a Megbízóval írásban közölni. Hatósági előírás miatt felmerülő többletköltségeket a Megbízott azok felmerülésekor köteles a Megbízónak írásban bejelenteni. Megbízott köteles a bejelentéssel egyidőben a fedezetbiztosítási kérelemhez szükséges indoklást és egyéb dokumentációt a Megbízó rendelkezésére bocsátani.

- III.6.** A szerződést a megbízás teljesítése nélkül alapos okkal, 30 napon belül megszüntethető. A Megbízó egyoldalú felmondása esetén a Megbízottat a felmondásig felmerülő igazolt költségei megilletik, melyeket Megbízó az elszámolást követő 30 napon belül köteles megfizetni Megbízott részére.

IV. MEGBÍZOTTI DÍJ

- IV.1.** A megbízás teljesítéséért a Megbízottat díjazás illeti meg műszaki ellenőri díj formájában.

- IV.2.** Műszaki ellenőri díj: 345.000- Ft

25% ÁFA: 86.250- Ft

Összesen: 431.250- Ft,

azaz: négyszázharmincegyezer-kettőszázötven forint.

A megbízási díj magában foglalja a Megbízott valamennyi készkiadását (telefon, mobiltelefon, gépjárműhasználat, posta költségek, e-mail, stb.)

A műszaki ellenőri díj magában foglalja az egy éves szavatossági felülvizsgálati eljárás díját.

- IV.3.** A Megbízott a tevékenységét, részteljesítését a Megbízó felé műszaki ellenőri díj formájában a sikeres műszaki átadás – átvételi eljárás lezárását követően.

- IV.4.** Fizetési feltételek: A számla benyújtását követően 30 banki napon belüli átutalással, kizárólagosan, a Megbízott Szabolcs Takarékszövetkezetnél vezetett 68800099-11037637 számú számlájára.

Más számlára csak a Megbízott külön írásbeli hozzájárulásával lehet kifizetést teljesíteni.

V. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

- V.1.** Felek megállapodnak abban, hogy a beruházás megvalósítására irányuló valamennyi vállalkozási szerződésből, valamint e szerződések módosítása esetén a módosított szerződésekből, azok megkötését követő 5 napon belül a Megbízó a Megbízottnak másolatot ad.

- V.2.** Ha műszaki szükségességből, vagy hatósági előírásokból eredő pótmunkák igénye merül fel, e munkák elvégzését a Megbízott csak a Megbízó előzetes hozzájárulásával rendelheti el.

- V.3.** A megvalósult beruházást, illetve annak részeit az átadás-átvételi eljárás során a Megbízott a Megbízó számára és nevében veszi át.

A Megbízó jogosult, illetve köteles az átadás-átvételi eljáráson – a Megbízott értesítése alapján – részt venni és az átvételt illetően írásban állást foglalni.

- V.3.1.** Ha a Megbízó az átvételhez nem járul hozzá, a Megbízott az átvételt meg kell tagadja akkor is, ha saját meggyőződése szerint átvételnek lenne helye, erről azonban a Megbízót – indokainak egyidejű közlésével – tájékoztatni tartozik. Az átvétel indokolatlan megtagadásából eredő következmények ez esetben a Megbízót terhelik.

V.3.2. Ha a Megbízott az átadás-átvételi eljárás során a Megbízótól az átvételre utasítást kap, de azzal nem ért egyet, köteles a létesítményt átvenni és azzal egyidejűleg egyet nem értésének indokait, a Megbízóval írásban közölni.

V.4. A megbízás teljesítésekor a Megbízott köteles a beruházás megvalósulására vonatkozó valamennyi tervet, iratanyagot, használati- és kezelési utasítást, jegyzék szerint a Megbízónak illetve a létesítmény Üzemeltetőjének átadni, és a Megbízóval elszámolni.

V.5. A Megbízási szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és képviseletre felek az alábbi személyeket hatalmazzák fel:

Megbízó részéről:

Teljes körűen: **Kalinák József polgármester**

Megbízott részéről:

Teljes körűen: - **Béres Csaba ügyvezető**

Operatíván: - **Simkovics Zoltán építési műszaki ellenőr, Rácz Géza épületvillamossági műszaki ellenőr és Tóth János épületgépész műszaki ellenőr,**

V.6. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos esetleges vitáikat tárgyalás útján kísérik meg rendezni, eredménytelenség esetén alávetik magukat a Kisvárdai Városi Bíróság hatáskörének és kizárólagos illetékességének.

V.7. A szerződés a megbízás teljesítése nélkül alapos okkal, 30 napon belül megszüntethető. A Megbízó jogellenes felmondása esetén a Megbízottat a felmondásig felmerült költségei és a lebonyolítói díj 30%-ának megfelelő bánatpénz illeti meg, melyet Megbízó az elszámolást követő 30 napon belül fizet meg Megbízott részére.

V.8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. 474.-483. §-aiban foglaltak az irányadók.

Kelt: Anarcs, 2011.

.....
M e g b í z ó

.....
M e g b í z o t t

.....
Ellenjegyzik:

Kalinák József polgármester megköszöni Bogáti Jánosnak a részvételt és a munkáját. Bogáti János távozik az ülésről.

(12. tsp.) Előterjesztés a 2011. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Kakinák József polgármester

Kalinák József polgármester megkérdezi, van-e kérdés, hozzászólás, javaslat.

A képviselő-testület részéről nem hangzik el kérdés, hozzászólás.

A képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
80/2010. (III.30.)
határozata**

2011. évi Közbeszerzési Terv elfogadásáról

A Képviselő-testület:

1. Az Önkormányzat 2011. évi Közbeszerzési Tervét a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. A nyilvánosság folyamatos biztosítása érdekében elrendeli, hogy a terv a www.anarcs.hu honlapra kerüljön fel.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. április 15.

(13. tsp.) Előterjesztés a 231/1507/22/13/2009. számú MVH támogatás megelőlegező hitelre készfizető kezességvállalásra
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester elmondja, hogy két évvel ezelőtt dombrádi kezdeményezésre döntöttek, hogy a települések egységes arculatának kialakítása érdekében utcajelző táblákat, hirdetőtáblákat, üdvözlőtáblákat pályáznak meg közösen. Ehhez a kezdeményezéshez Anarcs község is csatlakozott. A tervezet szerint hasonló kivitelű táblák kerülnének kihelyezésre, mint amilyenek már jelenleg is vannak. 10 % önerőt kell biztosítani hozzá. Mivel ez egy közös pályázat, így az a probléma adódhat, hogy amennyiben valamelyik önkormányzat nem vállalja a kezességet, borul az egész projekt. Nem igazán látja annak szükségességét, hogy 250 ezer forintot fordítsanak ilyen jellegű táblák beszerzésére.

Takács Tamás képviselő számára megdöbbenő, hogy egy 45 millió forintos projekthez valaki úgy kezd hozzá, hogy nincs egy fillérje sem.

Kalinák József polgármester elmondja, hogy a pályázat utófinanszírozott. A tábla két oszlopon álló, fényvisszaverő csíkkal ellátott.

Takács Tamás képviselő nem támogatja a kezdeményezést.

Kalinák József polgármester elmondja, hogy a hitelt nem az önkormányzat veszi fel, csak kezességet vállal.

Bori József képviselő megkérdezi, hogy ennek köszönhetően a jelenlegi táblák lennének-e lecserélve.

Kalinák József polgármester elmondja, hogy nem, a mostaniakon felül, ezek plusz táblák lennének. Kérdéses számára, hogy amennyiben a testület nem vállal kezességet, az a többiekre milyen hatással lesz.

Takács Tamás képviselő nem látja, hogy mit kapnak ezért és mi a garancia arra, hogy megvalósul a projekt. Nem az önerő mértéke a sok, hanem a 2,4 millió forintos garancia, amit vállalni kell.

Kalinák József polgármester egyetért Takács Tamás képviselővel abban, hogy nem biztos, hogy minden önkormányzatnál rendelkezésre állnak azok a források, amivel a felmerült problémák kiküszöbölhetők.

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy nincs a tábláról rajz, nem látják, hogyan fog kinézni. Nem tudják, hogy mikor kellene az önerőt fizetni.

Kalinák József polgármester javasolja a képviselő-testületnek, hogy megfelelő információ hiányában ne hozzon döntést. Tárgyaljon róla később a képviselő-testület, amikor a kihelyezésre kerülő táblákról legalább fényképes dokumentumok, tájékoztatók készülnek.

dr. Dolhai Edina jegyző ismerteti a képviselő-testülettel, hogy Anarcs vonatkozásában milyen táblák kerültek betervezésre.

Kalinák József polgármester javasolja, hogy napolják el a döntést.

A képviselő-testület a polgármester javaslatát, mely szerint napolják el a döntést, 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.

(14. tsp.) Előterjesztés iskolabüfé bérleti díjának megemelésére
Előadó: Kakinák József polgármester

Kalinák József polgármester elmondja, hogy az előző képviselő-testületi ülésen úgy döntöttek, hogy az iskolabüfé havi bérleti díját 2011. március 1. napjától 8 ezer forintban állapítják meg. A Kaczur Lászlóné, a büfé üzemeltetője a kis forgalomra hivatkozva kéri a bérleti díj 4 ezer forintban történő megállapítását.

Javasolja, hogy a képviselő-testület az iskolabüfé bérleti díját havi 4 ezer forintban állapítsa meg.

A képviselő-testület 2 igen, 4 nem, 1 tartózkodással a polgármester módosító javaslatát nem fogadja el.

(15. tsp.) Előterjesztés fejállomás bérleti díjának megemelésére
Előadó: Kakinák József polgármester

Kalinák József polgármester elmondja, hogy a fejállomás üzemeltetője a bérleti díj emelésével kapcsolatosan előadta, hogy az infláció mértékével, 4,9 %-kal történő emeléssel ért egyet.

Takács Tamás képviselő megkérdezi, hogy hogyan van kötve a szerződés, benne van-e a fogyasztói árindex mértékével történő emelés.

dr. Dolhai Edina jegyző felolvassa a bérleti szerződés 3.2. pontját, mely szerint: „A szerződő felek megállapodnak, hogy a bérleti díj mértékét évente felülvizsgálhatják. A bérleti díj azonban csak közös megegyezéssel, legfeljebb a KSH által megállapított éves fogyasztói árindex változás mértékével arányosan emelhető.” Erre válaszolta a Donet-Info Kft., hogy nem ismer el, csak 4,9 %-os emelést. 2009-ben sem volt emelve a díj, s akkor 4,2 % volt a fogyasztói árindex.

A képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
82/2011. (III.30.)
határozata**

a fejállandóság bérleti díjának emeléséről

A Képviselő-testület

1. a fejállandóság bérleti díját, 2011. március 1. napjától havi nettó 21.860,- Ft összegben állapítja meg. A bérleti szerződés egyéb rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban.
2. Felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. március 30.

(16. tsp.) Előterjesztés az Anarcs belterület 218 hrsz-ú ingatlan értékesítésére
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester előadja, hogy előterjesztésben 200 ezer forint vételárat jelölt meg az ingatlanra. Várja a javaslatokat.

Takács Tamás képviselő szerint kicsit sok az ár.

dr. Dolhai Edina jegyző elmondja, hogy ha 200 ezer forintért értékesíti a testület a területet, 131 forintra jön ki négyzetmétere. Kérdéses, hogy lesz-e Áfa fizetési kötelezettsége az önkormányzatnak ingatlan értékesítés kapcsán, illetve tisztázni kell, hogy az ingatlan adás-vételével kapcsolatosan felmerülő költségeket ki fogja viselni.

Kalinák József polgármester szerint nincs áfa fizetési kötelezettségük. Adás-vételkor mindig a vevő fizeti a felmerülő költségeket. Javasolja, hogy határozzák meg az összeget nettóban, továbbá az ingatlant nettó 100 ezer forintért javasolja értékesíteni, úgy hogy az átirással kapcsolatos minden költség, valamint az Áfa a vevőt terhelje.

A képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
83/2011. (III.30.)
határozata**

az Anarcs belterület 218 hrsz-ú ingatlan értékesítéséről

1. A Képviselő-testület a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 80. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva úgy határoz, hogy értékesíti a kizárólagos tulajdonában álló Anarcs belterület 218 hrsz-ú, „kivett, beépítetlen terület” megjelölésű, 1521 m² területű ingatlant Moldvai Károly anarcs, Kossuth utca 76. szám alatti lakos vevőknek.
2. A vételárat nettó 100.000,- (azaz egyszázezer) forintban határozza meg, melyet a vevő köteles egyösszegben megfizetni legkésőbb a szerződés aláírásától számított 30 napon belül. Az ingatlan adásvételével kapcsolatos valamennyi költség és illeték a vevőt terheli.
3. Az eladó az ingatlan termértékéért szavatosságot nem vállal.
4. Felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. április 30.

(17. tsp.) Előterjesztés közművelődési megállapodás megkötésére
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester elmondja, hogy a Béres József Tudományos Ismeretterjesztő Társulattal 2008. évtől van megállapodásuk, mely szerint támogatást nyújtanak részükre és részt vesznek az egyesület rendezvényein. Több alkalommal üléseztek nálunk, valamint könyvbemutatót tartottak. Javasolja, hogy a képviselő-testület 2011. évben is 50 ezer forinttal támogassa az egyesület működését.

Más javaslat nincs, **a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:**

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
84/2011. (III.30.)
határozata**

Közművelődési megállapodás megkötéséről

A Képviselő-testület

1. Közművelődési megállapodást köt az előterjesztés szerinti tartalommal a Béres József Tudományos Ismeretterjesztő Társulat Kisvárdai Egyesületével.
2. a 2011. évi támogatás mértékét 50.000,- Ft-ban állapítja meg, melyet költségvetéséből biztosít.
3. felhatalmazza a polgármestert a közművelődési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. március 31.

- (18. tsp.) **Előterjesztés kóbor ebek befogására irányuló szolgáltatási szerződés megkötésére**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester megkérdezi, van-e kérdés, hozzászólás, javaslat.

Kérdés, hozzászólás, javaslat nincs, a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
85/2011. (III.30.)
határozata**

Kóbor ebek befogására irányuló szolgáltatási szerződés megkötésére

A Képviselő-testület

1. Kóbor ebek befogására irányuló szolgáltatási szerződést teljes terjedelemben megismerte, azt előterjesztés szerinti tartalommal megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal köti meg.
2. felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. március 31.

Melléklet a 85/2011. (III.30.) határozathoz

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Szabolcs-Factum Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (székhelye: Tiszarád, Szabadság u. 50. szám, Levelezési cím: 4485, Nagyhalász, Pf. 5.; adószám: 13306791-2-15, bankszámlaszám: 68800109-11059888; képviselője: Képes Lajos ügyvezető igazgató), mint **Szolgáltató, Elérhetőség: Nagykovács Csokonai u 8 sz. 20/6129734,42/264565 E-mail képes.lajos@upcmail.hu**

másrészről **Anarcs Község Önkormányzata** (képviselője: **Kalinák József János** polgármester), Anarcs 4546 Kossuth u. 30 sz., mint **Megrendelő** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződő felek megállapodnak, hogy Megrendelő közigazgatási területén a *kóbor, illetőleg veszélyes állatok befogását, elszállítását* a Szolgáltatóval végezteti. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a felmerülő költségek (*maximált összegben*) az 1. sz. mellékletben vannak megállapítva, melyeket a Szolgáltató felé térít meg. A törvényben meghatározott tartási idő letelte után a befogott állatok kiirtásához a település jegyzője hozzájárul.
2. A szolgáltatás elvégzésének helye:
 - kóbor, illetőleg veszélyes állatok befogása **Anarcs Község belterülete**
3. A szolgáltatás végzésére a Megrendelő szükséglete szerint külön jelzése alapján, és a felek által egyeztetett időpontban kerül sor.

4. A szolgáltatási díjat a Szolgáltató által a megrendelés elvégzését követően benyújtott számla alapján a Megrendelő a számla kézhezvételét követő 15 napon belül utalja át a szolgáltató számlájára.
5. Ez a szerződés a szerződéskötés napjával, lép hatályba és 2011. december 31-ig érvényes.
6. A Szolgáltató az elvégzett munkáról – a rá vonatkozó szabályok szerint – nyilvántartást vezet, melyet a megrendelés elvégzését követően a Megrendelő képviselője aláírásával hitelesít.
7. A felek bármelyike jogosult a szerződést a naptári negyedév utolsó napjára, 30 napos felmondási idő megtartásával felmondani.
8. A Megrendelő a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül az, ha a Szolgáltató vállalt kötelezettségének két alkalommal felszólításra sem tesz eleget.
9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

A felek jelen szolgáltatási szerződést, – amely 9 sorszámozott pontba szedve 4 (négy) eredeti példányban készült – mint akaratukkal és egybehangzóan tett nyilatkozataikkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

– Szolgáltató
ügyvezető igazgató

- Megrendelő
polgármester

Kalinák József polgármester a 19. napirendi pont tárgyalására zárt ülést rendel el.

A zárt ülést követően a képviselő-testület 6 fővel folytatja munkáját.

(20. tsp) Interpellációra adott válasz el nem fogadását követő további teendők tárgyalása

Előadó: Kalinák József polgármester

dr. Dolhai Edina jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy sajnos nem volt ideje a mostani ülésre elkészíttetni a kért anyagot.

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy nem kér egyebet, csak összeállítást arról, hogy mit, mennyiért adott el a Nexus.

dr. Dolhai Edina jegyző elmondja, hogy a következő testületi ülésre elkészíttetik a kért kimutatást.

Takács Tamás képviselő szerint a számla a törvényességi próbát nem állja ki, ugyanis nem felel meg az áfa-törvénynek.

Kalinák József polgármester szerint a kiállított számla mindent tartalmaz, amit a törvény előír.

Takács Tamás képviselő előadja, hogy szerinte nem jó a számla, mivel azon nem szerepelnek egyesével a tételek, a mennyiség egysége és az egységár.

Kalinák József polgármester előadja, hogy ha a vállalkozó részéről van mögötte részletező, amely konkrétan megnevezi a beszerzett anyag mennyiségét, akkor jó.

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy névtelenül megkérdezett egy szakembert erről, aki azt mondta, hogy ez a számla úgy adható ki a szolgáltatásról is, hogy mögötte részletezés van. Ez a számla így nem ellenőrizhető sem egyik, sem másik oldalról. Kéri, hogy a számla részletezve legyen.

(21. tsp.) Egyéb kérdések, bejelentések

Takács Tamás képviselő megkérdezi a polgármestert, hogy van-e már elképzelése arról, hogy kinek küldi ki az orvosi rendelő ajánlattételi felhívását.

Kalinák József polgármester előadja, hogy Drabik Károly két cégére, Puskás Gézára és a Handel Kft-re gondolt.

Ezt követően a képviselő-testület beszélgetést folytat a közbeszerzésekről, beruházásokról.

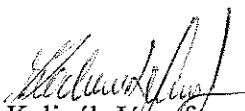
Bori József képviselő megkérdezi, hogy a három anarcsi vállalkozó összefogásával nem lehet-e megoldani.

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy ő is szerencsésebbnek tartaná, ha Vitai Mihály és Berta Zoltán vállalkozók megkapnák a felhívást. Attól, hogy nem ismerik a kapacitásukat, lehet, hogy képesek lennének a kivitelezésre. Az lenne az ideális, ha a három anarcsi vállalkozó közül nyerné meg valaki a munkát.

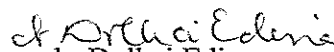
Kalinák József polgármester elmondja, hogy nem látják, hogy ezek a vállalkozások mennyire tökeerősek.

A képviselő-testület tagjai további beszélgetést folytatnak a helyi építési vállalkozókról, az eddigi munkáikról.

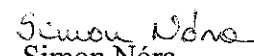
Más napirendi pont nincs, Kalinák József polgármester megköszöni a képviselő-testület munkáját és az ülést bezárja.


Kalinák József
polgármester




dr. Dolhai Edina
jegyző


Takács Tamás
jkv. hitelesítő


Simon Nóra
jkv. hitelesítő

hitelesítve 2017. 07. 13.

J E L E N L É T I Í V

amely készült Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2011.
március 30. napján megtartott nyilvános testületi ülésén megjelentekről

1./ Bori József

.....
Bori József

2./ Kalinák József

.....
Kalinák József

3./ Kertész Zoltánné

.....
Kertész Zoltánné

4./ Megellai Attila Nándor

.....
Megellai Attila Nándor

5./ Simon Nóra

.....
Simon Nóra

6./ dr. Somogyi Gábor

.....
Somogyi Gábor

7./ Takács Tamás

.....
Takács Tamás

MEGHÍVOTTAK:

1./ dr. Dolhai Edina jegyző

.....
Dolhai Edina

2./ Orbán Attiláné jkv. vezető

.....
Orbán Attiláné

3./ Kantár Elemérné CKÖ elnöke

.....

**ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**

4546 Anarcs, Kossuth út 30.

Tel.: 45/404-011, Fax: 45/404-314

M E G H Í V Ó

A helyi önkormányzatokról szóló módosított és kiegészített 1990. évi LXV.tv. 12. § (2) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet

2011. március 30. 13⁰⁰ órára

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal házasságkötő terem (4546 Anarcs, Kossuth utca 30.)

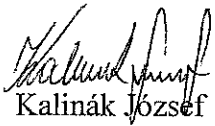
N A P I R E N D I J A V A S L A T

1. Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Kalinák József polgármester
2. Előterjesztés a Szociális Alapszolgáltatási Központ Alapító Okiratának módosítására
Előadó: Kalinák József polgármester
3. Előterjesztés Kistérségi Szociális Szolgálat Alapító Okiratának elfogadására
Előadó: Kalinák József polgármester
4. Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2009. (V.01.) rendelet módosítására
Előadó: dr. Dolhai Edina jegyző
5. Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzata gazdasági programjának elfogadására
Előadó: Kalinák József polgármester
6. Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési szabályzatának megalkotására
Előadó: dr. Dolhai Edina jegyző
7. Előterjesztés a Közös fenntartású Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészetoktatás és Könyvtár Tornyospálca 2010. évi költségvetése módosításának véleményezésére
Előadó: Kalinák József polgármester
8. Előterjesztés a Közös fenntartású Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészetoktatás és Könyvtár Tornyospálca 2010. évi zárszámadásának véleményezésére
Előadó: Kalinák József polgármester
9. Előterjesztés közalkalmazotti álláshelyek megszüntetésével kapcsolatos nyilatkozat kiadására
Előadó: Kalinák József polgármester
10. Előterjesztés a Közös fenntartású Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészetoktatás és Könyvtár Tornyospálca Czóbel Minka Tagintézménye narcs fejlesztése tárgyú pályázathoz saját forrás biztosítására és a beruházás pénzügyi elbonyolításáról szóló megállapodás megkötésére
Előadó: Kalinák József polgármester
11. Előterjesztés az Egészségügyi intézmény felújítására, korszerűsítésére és akadálymentesítésére irányuló közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának jóváhagyására, a közbeszerzési eljárás lebonyolítójának és a műszaki ellenőr megbízására
Előadó: Kalinák József polgármester
12. Előterjesztés a 2011. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Kalinák József polgármester

13. **Előterjesztés a 231/1507/22/13/2009. számú MVH támogatás megelőlegező hitelre készfizető kezességvállalásra**
Előadó: Kalinák József polgármester
14. **Előterjesztés iskola büfé bérleti díjának megemelésre**
Előadó: Kalinák József polgármester
15. **Előterjesztés fejállomás bérleti díjának megemelésére**
Előadó: Kalinák József polgármester
16. **Előterjesztés az Anarcs belterület 218 hrsz-ú ingatlan értékesítésére**
Előadó: Kalinák József polgármester
17. **Előterjesztés közművelődési megállapodás megkötésére**
Előadó: Kalinák József polgármester
18. **Előterjesztés kóbor ebek befogására irányuló szolgáltatási szerződés megkötésére**
Előadó: Kalinák József polgármester
19. **Előterjesztés átmeneti segély iránti kérelmek elbírálására ZÁRT!**
Előadó: dr. Dolhai Edina jegyző
20. **Egyéb kérdések, bejelentések**

Anarcs, 2011. március 25.




Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel.: 45/404-011
Fax.: 45/404-314
Szám: 288/2011.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Szociális Alapszolgáltatási Központ Alapító Okiratának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2010. február 10. napján megtartott testületi ülésén határozott arról, hogy csatlakozik a papi székhellyel működő pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátására vonatkozó társuláshoz. A papi Szociális Alapszolgáltatási Központ alapító okiratát is elfogadta a képviselő-testület 2010. augusztus 12-én.

Pap Község Önkormányzatának polgármestere azzal keresett meg, hogy az így elfogadott alapító okiratot módosítsa a képviselő-testület. A módosítás indoka, hogy a meglévő épület üres helyiségeinek bevonásával lehetőségük nyílik egy 16 fős fogyatékos demens nappali ellátás működtetését beindítani.

Előterjesztésemhez csatolom Pap Község polgármesterének megkeresését.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az alapító okirat módosítását elfogadni!

Anarcs, 2011. március 22.




Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../..... (.. ..)

h a t á r o z a t a

Szociális Alapszolgáltatási Központ Alapító Okiratának módosításáról

A Képviselő-testület

1. A Szociális Alapszolgáltatási Központ alapító okiratának elfogadásáról szóló 186/2010.(VIII.12.) határozat mellékletét képező alapító okiratot az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. § (1) bekezdése szerinti tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat 5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5.	A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat rend szerint, szakfeladat számmal és elnevezéssel)	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül szakágazat száma: 881000 881011 Idősek nappali ellátása 881012 Demens betegek nappali ellátása 881013 Fogyatékossgal élők nappali ellátása 889921 Szociális étkeztetés 889911 Pszichiátriai betegek nappali ellátása 889912 Szenvedélybetegek nappali ellátása”
-----	--	---

Az alapító okirat 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.	A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabályra (határozatra) való hivatkozás:	A létrehozásra vonatkozó jogszabályok: - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 8. és 9. § (4) bekezdései, - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. § (2) bekezdése, - Pap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/1998.(VIII.12.) sz. határozata”
-----	---	---

Az alapító okirat 7. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„7.	A költségvetési szerv besorolása gazdálkodási jogkör szerint:	Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 8/A. §-a alapján önállóan működő költségvetési szerv. A tevékenységét támogató pénzügyi-gazdasági feladatait Pap – Jéke Községek Körjegyzősége (mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv) látja el.”
-----	---	---

Az alapító okirat 8. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8.	A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:	Nyilvánosan meghirdetett pályázat alapján Pap Község Önkormányzat Képviselő-testülete bízta meg, az erre vonatkozó jogszabályokban meghatározott időtartamra és feltételek szerint.”
-----	---	--

Az alapító okirat 9. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„9.	A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:	A foglalkoztatottak – fő szabályként – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) hatálya alá tartozó, közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottak. A közalkalmazottnak nem minősülő munkavállalók munkaviszonyára a Munka Törvénykönyve (Mt.), míg az egyéb foglalkoztatási jogviszonyra (pl.: megbízási jogviszonyra) a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.”
-----	--	---

Az alapító okirat 10. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„10.	A költségvetési szerv közvetlen jogelődjének megnevezése, székhelye:	Nincs”
------	--	--------

Az alapító okirat 11. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11.	A költségvetési szerv tevékenysége (szakfeladatrend szerint, szakfeladat számmal és megnevezéssel):	Az alap és vállalkozási tevékenység szakfeladatának részletezését a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatában, illetve a Szakmai Programban kell rögzíteni.”
------	---	--

Az alapító okirat 12. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„12.	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:	Nincs”
------	--	--------

Az alapító okirat 13. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„13.	A költségvetési szerv feladatának ellátását szolgáló vagyona:	Pap belterület 577. hrsz-ú 1186 m2 területű, a valóságban Pap, Kossuth u. 104. szám alatt nyilvántartott ingatlan, valamint az intézmény vagyonleltárában szereplő gépek, berendezések és felszerelések.”
------	---	---

Az alapító okirat 14. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„14.	A költségvetési szerv közfeladatai ellátását szolgáló vagyon feletti rendelkezés (vagyonhasználat):	Pap, Tornyospálca, Szabolcsveresmart, Anarcs, Gyulaháza, Jéke, Kisvárd, Lövépetri, Mezöládány, Nyírlövő, Rétközberencs, Tiszakanyár, Újdombrád, Újkenéz Önkormányzatok Képviselő-testületeinek mindenkor hatályos vagyonrendeletében foglaltak szerint, figyelemmel az Ötv. vonatkozó rendelkezéseire.”
------	---	---

Az alapító okirat 15. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„15.	Az intézmény típusa:	szociális”
------	----------------------	------------

Az alapító okirat 16. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„16.	Az intézmény telephelyeinek címe:	Nincs”
------	-----------------------------------	--------

Az alapító okirat 17. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„17.	Felvehető maximális létszám:	90 fő”
------	------------------------------	--------

Az alapító okirat 18. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18.	A gazdálkodásra vonatkozó szabályok, a gazdálkodással összefüggő jogosítványok:	A gazdálkodással összefüggő részletes szabályokat a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatában kell rögzíteni. A gazdálkodással összefüggő jogosítványok (kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés igazolása) gyakorlásának szabályait, illetve módját és rendjét az Áht., valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (Ámr.), továbbá az ezek alapján kiadott – a költségvetési szervre vonatkozó – a költségvetési szerv által kiadott belső szabályzat tartalmazza.”
------	---	--

2. Az 1. pontban rögzített módosítások az intézmény Alapító Okiratának elválaszthatatlan részét képezi. Az alapító okirat módosítással nem érintett részei továbbra is hatályban maradnak.
3. Hatályát veszti alapító okirat 19. és 20. pontja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. március 31.

1. számú melléklet / (....) határozathoz
ALAPÍTÓ OKIRAT

A Pap, Tornyospálca, Szabolcsveresmart, Anarcs, Gyulaháza, Jéke, Kisvárd, Lövépetri, Mezőladány, Nyírlövő, Rétközberencs, Tiszakanyár, Újdombrád, Újkenéz községek Képviselő-testületei – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (2) bekezdése alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltakra tekintettel, valamint az Áht. 90. § (1) bekezdése alapján – :

I.

a Szociális Alapszolgáltatási Központ – mint Pap Község Önkormányzatának költségvetési szerve – alapító okiratát (egységes szerkezetbe foglalva) az alábbiak szerint **állapították meg, illetve adják ki:**

1.	A költségvetési szerv neve, székhelye:	Szociális Alapszolgáltatási Központ 4631 Pap, Kossuth u. 104.
2.	A költségvetési szerv alapító, fenntartó, irányító szervének neve, székhelye:	alapító és irányító szerv: Pap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4631 Pap, Kossuth u. 102. (székhely) Fenntartó szerv: Pap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4631 Pap, Kossuth u. 102., Tornyospálca Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4642 Tornyospálca, Rákóczi u. 23., Szabolcsveresmart Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4496 Szabolcsveresmart, Kossuth u. 80., Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4546 Anarcs, Kossuth u. 30., Gyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4545 Gyulaháza, Petőfi u. 27., Jéke Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4611 Jéke, Dózsa Gy. u. 15., Kisvárd Város Önkormányzat 4600 Kisvárd, Szent L. u. 7-11., Lövépetri Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4633 Lövépetri, Petőfi u. 38., Mezőladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4641 Mezőladány, Dózsa Gy. u. 29., Nyírlövő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4632 Nyírlövő, Kossuth u. 46., Rétközberencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4525 Rétközberencs, Fő u. 33., Tiszakanyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4493 Tiszakanyár, Dombrád u. 37.,

		Újdombrád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4491 Újdombrád, Fő u. 36., Újkenéz Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4635 Újkenéz, Petőfi S. u. 56.
3.	A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabályra (határozatra) való hivatkozás:	A létrehozásra vonatkozó jogszabályok: - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 8. és 9. § (4) bekezdései, - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. § (2) bekezdése, - Pap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/1998.(VIII.12.) sz. határozata
4.	A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:	Az étkeztetés, nappali ellátás a szociális ellátásokról és szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) 62. §-ában, illetve az Szt. 65/F. §-ában meghatározottak szerint.
5.	A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat rend szerint, szakfeladat számmal és elnevezéssel)	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül szakágazat száma: 881000 881011 Idősek nappali ellátása 881012 Demens betegek nappali ellátása 881013 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása 889921 Szociális étkeztetés 889911 Pszichiátriai betegek nappali ellátása 889912 Szenvedélybetegek nappali ellátása
6.	A költségvetési szerv működési köre (felvételi körzete):	- 4631-es irányítószámhoz tartozó Pap község közigazgatási területe - 4642-as irányítószámhoz tartozó Tornyospálca község közigazgatási területe - 4496-es irányítószámhoz tartozó Szabolcsveresmart község közigazgatási területe - 4546-os irányítószámhoz tartozó Anarcs község közigazgatási területe - 4545 irányítószámhoz tartozó Gyulaháza község közigazgatási területe - 4611 irányítószámhoz tartozó Jéke község közigazgatási területe - 4600 irányítószámhoz tartozó Kisvárdai város közigazgatási területe - 4633 irányítószámhoz tartozó Lövépetri község közigazgatási területe - 4641 irányítószámhoz tartozó Mezőladány község közigazgatási területe

		közigazgatási területe - 4632 irányítószámhoz tartozó Nyírlövő község közigazgatási területe - 4525 irányítószámhoz tartozó Rétközberencs község közigazgatási területe - 4493 irányítószámhoz tartozó Tiszakanyár község közigazgatási területe - 4491 irányítószámhoz tartozó Újdombrád község közigazgatási területe 4635 irányítószámhoz tartozó Újkenéz község közigazgatási területe
7.	A költségvetési szerv besorolása gazdálkodási jogkör szerint:	Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 8/A. §-a. alapján önállóan működő költségvetési szerv. A tevékenységét támogató pénzügyi-gazdasági feladatait Pap – Jéke Községek Körjegyzősége (mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv) látja el.
8.	A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:	Nyilvánosan meghirdetett pályázat alapján Pap Község Önkormányzat Képviselő-testülete bízta meg, az erre vonatkozó jogszabályokban meghatározott időtartamra és feltételek szerint.
9.	A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:	A foglalkoztatottak – fő szabályként – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) hatálya alá tartozó, közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottak. A közalkalmazottnak nem minősülő munkavállalók munkaviszonyára a Munka Törvénykönyve (Mt.), míg az egyéb foglalkoztatási jogviszonyra (pl.: megbízási jogviszonyra) a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
10.	A költségvetési szerv közvetlen jogelődjének megnevezése, székhelye:	Nincs
11.	A költségvetési szerv tevékenysége (szakfeladatrend szerint, szakfeladat számmal és megnevezéssel):	Az alap és vállalkozási tevékenység szakfeladatának részletezését a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatában, illetve a Szakmai Programban kell rögzíteni.
12.	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:	Nincs
13.	A költségvetési szerv feladatának ellátását szolgáló vagyona:	Pap belterület 577. hrsz-ú 1186 m2 területű, a valóságban Pap, Kossuth u. 104. szám alatt nyilvántartott ingatlan, valamint az intézmény vagyonleltárában szereplő gépek, berendezések és felszerelések.

14.	A költségvetési szerv közfeladatai ellátását szolgáló vagyon feletti rendelkezés (vagyonhasználat):	Pap, Tornyospálca, Szabolcsveresmart, Anarcs, Gyulaháza, Jéke, Kisvárd, Lövépetri, Mezőladány, Nyírlövő, Rétközberencs, Tiszakanyár, Újdombrád, Újkenéz Önkormányzatok Képviselő-testületeinek mindenkor hatályos vagyonrendeletében foglaltak szerint, figyelemmel az Ötv. vonatkozó rendelkezéseire.
15.	Az intézmény típusa:	szociális
16.	Az intézmény tagintézményeinek neve, telephelyeinek címe:	Nincs
17.	Felvehető maximális létszám:	90 fő
18.	A gazdálkodásra vonatkozó szabályok, a gazdálkodással összefüggő jogosítványok:	A gazdálkodással összefüggő részletes szabályokat a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatában kell rögzíteni. A gazdálkodással összefüggő jogosítványok (kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés igazolása) gyakorlásának szabályait, illetve módját és rendjét az Áht., valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (Ámr.), továbbá az ezek alapján kiadott – a költségvetési szervre vonatkozó – a költségvetési szerv által kiadott belső szabályzat tartalmazza.

II.

Z Á R A D É K

Az alapító okirat módosítását a Képviselő-testületek az alábbi határozataikkal jóváhagyólag elfogadták:

Pap Község Önkormányzat Képviselő-testület / (... ..) határozata

Tornyospálca Község Önkormányzat Képviselő-testület / (... ..) határozata

Szabolcsveresmart Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Gyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Jéke Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Kisvárd Város Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Lövépetri Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Mezőladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete / (.....) határozata

Nyírlövő Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Rétközberencs Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Tiszakanyár Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Újdombrád Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Újkenéz Község Önkormányzat Képviselő-testület / (.....) határozata

Pap,

Maximovits György
polgármester

Nagy János
körjegyző

Pap Község Önkormányzat
Polgármestere
4631 Pap, Kossuth út 102.
Tel/Fax: 45/452-206

Száma. 320./2011.

Tárgy: Alapító okirat módosítása

Települési Önkormányzat
Polgármesterének

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Egészen biztos vagyok benne, hogy év elején, közös problémával küszködve mindannyian az éves költségvetés tervezésén dolgozunk. A település polgármestereként a kilencedik költségvetési rendeletet készítem elő. A folyamatosan csökkenő gyereklétszám, ezáltal normatíva csökkenésnek köszönhetően évről évre nehezebben tudjuk teljesíteni a vállalt és elvárt kötelezettségeinket. 2011. év az első olyan év, amikor nemcsak a kozmetikázott tervben, hanem a valóságban sem lesz év végére maradványunk. Ahhoz, hogy összejöjjön a költségvetésünk bevétel és kiadási oldala többletfeladat vállalással minden aprópénzt össze kell szedgessünk.

Településünkön a Ti segítségekkel az elmúlt évben létrehoztuk a Szociális Alapellátási Központot. Jól megszervezett működtetésével év végére némi megtakarítást tudtunk eredményezni, mindamelllett, hogy egyedüli önkormányzati pszichiátriai nappali intézményként megfelelő szinten tudtuk ellátni klienseinket.

Tovább folytatva az eladósodás elleni küzdelmet, felismerve a Szociális Alapszolgáltatási Központ adottságait még az üresen álló szárnyban fogyatékos demens nappali ellátásra kívánunk működési engedélyt kérni. Ilyen típusú szociális intézményi ellátást a kistérségben Kisvárdai város önkormányzata tart fent, melynek a működési engedélye 7 települést fed le. A szociális intézményi ellátásban a településeken való átfedés sem okoz problémát.

Tudva azt, hogy nehéz gazdasági év közeledik mindannyiunk számára, melyet az új Képviselő-testületi tagokkal talán még nehezebb tudatosítani. Most csak egy óvatos lépést kérek Tőletek ahhoz, hogy Pap község március 1-jétől önállóan fenntartott, fogyatékos demens nappali intézmény működési engedélyével rendelkezessen. Ezért a már korábban közösen elfogadott alapító okirat módosítását minden benne szereplő önkormányzat Képviselő-testületének el kell fogadni.

A módosítás tartalmilag csak arról szól, - meghagyva minden eddig elfogadott paramétert - hogy Pap község Önkormányzata a meglévő alapellátási központon belül újabb helyiség bevonásával, önállóan fenntartott plusz szolgáltatást von be.

Tudom, hogy anyagi vonzata miatt fontos lenne a kiegészítő normatíva miatt kistérségi szintre emelni, de ezzel kapcsolatosan megvárom a Kistérségi Társulási Tanács véleményét.

Levelemhez csatolom – segítségnyújtásként – az általunk elkészített testületi előterjesztés szövegét, illetve a módosítást tartalmazó alapító okirat.

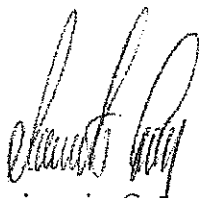
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Az ügy fontosságára való tekintettel kérek, hogy ennek megtárgyalását a soron következő testületi ülésen kezdeményezd a Képviselő-testületed előtt.

Pap, 2011. február 10.

Üdvözlettel:




Maximovits György
polgármester

Pap Község Önkormányzat
Polgármestere
4631 Pap, Kossuth út 102.,
Tel/Fax: 45/452-206
Szám: 43.14/2011.

Előterjesztés

- a Képviselő-testülethez -

Szociális Alapszolgáltatási Központ alapító okiratának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Mindannyian tudjátok, hogy a Szociális Alapszolgáltatási Központunk működése sikeres és gazdaságos. Az idei költségvetés tervezés nehézségeiről már korábbi ülésen tájékoztattalak benneteket. A kiadási oldal csökkentése mindig fájó feladatnak tűnik. A megítélésem szerint a csökkenő normatíva kiegészítését csak többletfeladat-vállalással lehet megvalósítani.

A finanszírozott feladatok körül talán már csak a szociális ellátás rentábilis. Az idősödő lakosságot figyelembe véve kifejezett igény jelentkezik az időskori demenciával élők ellátására.

A meglévő Alapellátási Központ üres helységeit bevonva csak karbantartást igénylő munkával lehetőségünk van egy 16 fős fogyatékos demens nappali ellátás működtetését beindítani. Az ezzel kapcsolatos fenntartási költségeket a most kiküldött költségvetési rendeletünk Szociális Alapellátási Központ tervezésében megtaláljátok.

Az alapító okirat módosításában semmilyen változás nem történik azon túlmenően, hogy az új intézményi ellátás Pap község Önkormányzatának önálló fenntartásába bekerül.

Kérem a napirendi pont megvitatását és a szükséges döntés meghozatalát.

Pap, 2011. február 10.

Tisztelettel:




Maximovits György
polgármester

Anarcs Község Önkormányzatának
P o l g á r m e s t e r e
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel.: 45/404-011
Fax.: 45/404-314
Száma: 1248-2/2011.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Kistérségi Szociális Szolgálat Alapító Okiratának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Anarcs Község Önkormányzata részére a Kisvárdai Kistérségi Szociális Szolgálat látja el 2007. májusától a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és 2009. április 28. napjától a nappali ellátást.

A Kisvárdai és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 7/2011. (II.15.) és a 8/2011. (II.15.) számú határozata szerint a Kisvárdai Kistérségi Szociális Szolgálat ellátási területe kibővült az egész kistérségre a fogyatékos személyek nappali ellátása, a helyettes szülői ellátás, a fejlesztő felkészítő tevékenység és a családi napközi vonatkozásában.

Fentiekre tekintettel képviselő-testületünknek is el kell fogadnia a Kisvárdai Kistérségi Szociális szolgálat alapító okiratát.

Előterjesztésemhez csatolom Kisvárdai Város polgármesterének megkeresését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az alapító okiratot elfogadni!

Anarcs, 2011. március 23.




Kalinák József
polgármester

Entered 1011 by 03 no. 19 pag
 Source 1248
 Author
 Title
 Date

Száma: 61-1/2011. V.

Társult Települési Önkormányzatok Polgármesterének

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A közös fenntartású intézmény alapító okirátának módosítása szükséges az alábbi okokra való tekintettel:

1. Az intézmény bevételeinek növelése érdekében az intézmény által ellátott feladatok közül a fogyatékos személyek nappali ellátása, a helyettes szülői ellátás, és a fejlesztő felkészítő tevékenység, valamint az újonnan bevezetett ellátási forma, a családi napközi ellátási területe - Kisvárdai és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 7/2011. (II. 15.) és 8/2011. (II. 15.) sz. döntése értelmében - kibővült kistérségi szintre.
2. Az intézmény által ellátott fejlesztő felkészítésnél, a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 3. számú melléklete kiegészítő szabályok 10. pont c) alpontja értelmében, meg kell határozni az alapidokumentumban a fogyatékos típusát.
3. Az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 2010. (VIII. 15.) napjától hatályos szövege szerinti változásokat át kell vezetni az alapidokumentumon.

Kisvárdai Város Önkormányzati Képviselő-testülete a tagok felhatalmazása értelmében a közös feladat- és hatáskör gyakorlásával megbízott képviselő-testület, ebben a minőségemben kérem, hogy a soron következő testületi ülésen terjessze a Képviselő-testülete elé az alapító okirat módosítását és egységes szerkezetbe foglalását – segítségül mellékelten csatoljuk az általunk elkészített anyagot - elfogadás végett.

K i s v á r d a, 2011. március 10.

Tisztelettel:


Leleszi Tibor
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2011. (.....)
határozat-tervezete

a Kistérségi Szociális Szolgálat alapító okiratának elfogadásáról

A Kistérségi Szociális Szolgálat Alapító Okirata
(egységes szerkezetbe foglalt)

a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. §-ának (4) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltaknak megfelelően – tekintettel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseire - a Kistérségi Szociális Szolgálat alapító okiratát az alábbiak szerint fogadja el:

Alapító okirat

I. Rész

Az intézmény

- 1. Neve:** Kistérségi Szociális Szolgálat
- Székhelye:** 4600. Kisvárd, Szent László u. 54.
- Nyújtott szolgáltatás:** étkeztetés
házi segítségnyújtás
családsegítés
gyermekjóléti szolgáltatás
adósságkezelés
helyettes szülőknél elhelyezettek ellátása
- Telephelyei:**
1. I. sz. Idősek Klubja
4600 Kisvárd, Szent László u. 63-65.
- Nyújtott szolgáltatás:** idősek otthona
nappali ellátás idős korúak részére
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
étkeztetés
2. II. sz. Idősek Klubja
4600 Kisvárd, Hármask u. 7.
- Nyújtott szolgáltatás:** nappali ellátás idős korúak részére
étkeztetés
3. Hajléktalanok Átmeneti szállása
4600 Kisvárd, Vásár tér 10/C.
- Nyújtott szolgáltatás:** hajléktalan személyek átmeneti szállása
4. Fogyatékos személyek nappali ellátása
4600 Kisvárd, Tompos úti ltp. 1.
- Nyújtott szolgáltatás:** nappali ellátás fogyatékos személyek részére
fejlesztő felkészítés

5. Családi napközi
4600 Kisvárd, Tordai u. 17.

Nyújtott szolgáltatás: gyermekek napközbeni ellátása
családi napközi

Az intézmény szervezeti egységei:

Nappali ellátás I. Kisvárd, Szent László u. 65.

Nappali ellátás II. Kisvárd, Hármask út 7.

Idősek Otthona Kisvárd, Szent László u. 63-65.

Hajléktalanok Átmeneti Szállása

Kisvárd, Vásártér 10/C

Fogyatékos személyek nappali ellátása

Kisvárd, Tompos úti ltp. 1.

Családi napközi

Kisvárd, Tordai u. 17.

Ellátottak számára nyitva álló helyiségek címe (családsegítés, házi segítségnyújtás):

Pap, Kossuth u. 77.

Jéke, Dózsa Gy. u. 14.

Döge, Osváth tér 1.

Fényeslitke, Rákóczi u. 1.

Pátroha, Kossuth u. 82.

Mezőladány, Dózsa Gy. u. 29.

Újkenéz, Petőfi u. 56.

A gyermekjóléti szolgálat területi irodáinak címe:

Pap, Kossuth u. 77.

Jéke, Dózsa Gy. u. 14.

Döge, Osváth tér 1.

Fényeslitke, Rákóczi u. 1.

Pátroha, Kossuth u. 82.

Mezőladány, Dózsa Gy. u. 29.

Újkenéz, Petőfi u. 56.

2. Az alapítás éve, korábbi határozatok:

a) 1987.

b) A költségvetési szerv létrehozásáról, alapításáról szóló korábbi határozatok:

25/2007. (II. 15.) ÖKT határozat

213/2007. (XI. 29.) ÖKT határozat

47/2009. (IV. 28.) ÖKT határozat

96/2009. (VI. 18.) ÖKT határozat

109/2009. (VII. 3.) ÖKT határozat

201/2009.(XI. 20.) ÖKT határozat

58/2010. (V. 7.) ÖKT határozat

185/2010. (XI. 12.) ÖKT határozat

3. Az alapító neve, címe:

Kisvárd Város Önkormányzata

4600. Kisvárd, Szent László u. 7-11. sz.

4. Fenntartók neve és címe:

Kisvárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete

4600. Kisvárd, Szent László u. 7-11. sz.

Ajak Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
4524. Ajak, Ady Endre u. 25.

Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4546. Anarcs, Kossuth u. 30.

Döge Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4495. Döge, Virág u. 1/d.

Dombrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete
4492. Dombrád, Rákóczi u. 36.

Fényeslitke Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4621. Fényeslitke, Rákóczi u. 1.

Gyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4545. Gyulaháza, Petőfi u. 27.

Jéke Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4611. Jéke, Dózsa Gy. u. 15.

Kékcse Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4494. Kékcse, Fő út

Lövőpetri Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4633. Lövépetri, Petőfi u. 36.

Mezőladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4641. Mezőladány, Dózsa Gy. u. 29.

Nyírlövő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4632. Nyírlövő, Kossuth u. 28.

Pap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4631. Pap, Kossuth u. 102.

Pátroha Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4523. Pátroha, Kossuth u. 82.

Rétközberencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4525. Rétközberencs, Fő út 33.

Szabolcsbáka Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4547. Szabolcsbáka, Kossuth u. 23.

Szabolcsveresmart Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4496. Szabolcsveresmart, Kossuth u. 80.

Tiszakanyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4493. Tiszakanyár, Dombrádi u. 37.

Tornyospálca Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4642. Tornyospálca, Rákóczi u. 23.

Újdombrád Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4491. Újdombrád, Fő u. 36.

Újkenéz Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4635. Újkenéz, Petőfi u. 56.

5. Az irányító szerv neve, címe: Kisvárdai Város Önkormányzati Képviselő-testülete
4600. Kisvárdai, Szent László u. 7-11. sz.

6. Jogszabályban meghatározott közfeladata: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 55. §-a, 62. §-a, 63. §-a, 64. §-a, 65. §-a, 65/F §-a, 67. §-a, 84. §-a (2) bek. alapján természetben nyújtott szociális ellátás; a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapellátási és a személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátási formák; a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. §-a, 40. §-a, 43. §-a és 49. §-a alapján a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások; a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 30/A. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgáltatásokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet 9. §-ában foglaltak szerinti fejlesztő felkészítés.

7. Szakágazati besorolás, alaptevékenysége:

A költségvetési szerv alaptevékenységének jellege szerinti szakágazati besorolása, hatályos szakfeladatrend szerint:

882201 Adósságkezelési szolgáltatás
873011 Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása
879033 Hajléktalanok ellátása átmeneti szálláson
879017 Helyettes szülőknél elhelyezettek ellátása
881011 Idősek nappali ellátása
881013 Fogytékossággal élők nappali ellátása
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
Gyermekek napközbeni ellátása, családi napközi
889921 Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
889924 Családsegítés
856013 Fejlesztő felkészítés

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 121. § 29. pontja szerinti tipizálás:

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a gyermek, tanuló, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján

- a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,

- b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető
tartós és súlyos rendellenességével küzd.

Az intézmény alaptevékenysége ellátási területenként:

- a) Természetbe nyújtott szociális ellátás rászorult személyek részére.
Adósságkezelési szolgáltatás
Ellátási területe: Kisvárdai város közigazgatási területe

- b) A személyes gondoskodás keretében tartozó szociális alapellátási formák

- Családsegítés

Ellátási területe: Kisvárdai város, Pap, Jéke, Döge, Fényeslitke, Pátroha,
Mezőladány, Újkenéz községek közigazgatási területe

- Szociálisan rászorultak étkeztetése

Ellátási területe: Kisvárdai város közigazgatási területe

- Házi segítségnyújtás

Ellátási területe: Kisvárdai város, Pap, Jéke, Döge, Pátroha, Mezőladány,
Újkenéz községek közigazgatási területe

- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Ellátási területe: Kisvárdai város, Ajak, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke,
Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár,
Tornyospálca, Újdombrád és Újkenéz községek
közigazgatási területe

- Nappali ellátás:

I. sz. Idősek Klubja

Ellátási területe: Kisvárdai város, Döge, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány,
Fényeslitke, Pátroha, Újkenéz, Anarcs községek
közigazgatási területe

II. sz. Idősek Klubja

Ellátási területe: Kisvárdai város, Döge, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány,
Fényeslitke, Pátroha, Újkenéz, Anarcs községek
közigazgatási területe

Fogyatékos személyek nappali ellátása

Ellátási területe: Kisvárdai város, Döge, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány,
Fényeslitke, Pátroha, Újkenéz, Anarcs községek
közigazgatási területe

- c) Személyes gondoskodás keretében tartozó szakosított ellátási formák:

- Átmeneti elhelyezést nyújtó intézményegység: Hajléktalanok Átmeneti Szállása
Ellátási területe: Kisvárdai város, Döge, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Újkenéz
közigazgatási területe

- Ápolást, gondozást nyújtó intézményegység: Idősek Otthona

Ellátási területe: Kisvárdai város, Döge, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Újkenéz
közigazgatási területe

d) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások

- Gyermekjóléti szolgáltatás

Ellátási területe: Kisvárdai város, Jéke, Pap, Döge, Fényeslitke, Pátroha, Mezőladány, Újkenéz közigazgatási területe

- Gyermek napközbeni ellátása, családi napközi

Ellátási területe: Kisvárdai város, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád és Újkenéz községek közigazgatási területe

- Helyettes szülő

Ellátási területe: Kisvárdai város, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád és Újkenéz községek közigazgatási területe

e) A személyes gondoskodás keretében nyújtott közoktatási tevékenység

Fejlesztő felkészítés

Ellátási területe: Kisvárdai város, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád és Újkenéz községek közigazgatási területe

8. Vállalkozási tevékenység: nincs

9. Illetékessége, működési köre: Kisvárdai város közigazgatási területe (valamennyi szolgáltatási forma esetében).

a) Adósságkezelés: Kisvárdai város közigazgatási területe

b) Családsegítés: Pap, Jéke, Döge, Fényeslitke, Pátroha, Mezőladány, Újkenéz települések közigazgatási területe

c) Szociálisan rászorultak étkeztetése: Kisvárdai város közigazgatási területe

d) Házi segítségnyújtás: Pap, Jéke, Döge, Pátroha, Mezőladány, Újkenéz települések közigazgatási területe

e) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: Ajak, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád, Újkenéz települések közigazgatási területe

f) Nappali ellátást nyújtó intézményegységek: Döge, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Fényeslitke, Pátroha, Újkenéz, Anarcs.

g) Hajléktalanok átmeneti szállása: Döge, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Újkenéz települések közigazgatási területe

h) Idősek otthona: Döge, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Újkenéz települések közigazgatási területe

i) Gyermekjóléti szolgáltatás: Jéke, Pap, Döge, Fényeslitke, Pátroha, Mezőladány, Újkenéz települések közigazgatási területe

j) Gyermek napközbeni ellátása, családi napközi: Kisvárdai város, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád és Újkenéz községek közigazgatási területe

k) Helyettes szülő: Kisvárdai város, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád és Újkenéz községek közigazgatási területe

l) A személyes gondoskodás keretében nyújtott közoktatási tevékenység Fejlesztő felkészítés: Kisvárdai város, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Mezőladány, Pap, Pátroha, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád és Újkenéz községek közigazgatási területe

10. Gazdálkodási besorolása:

Önállóan működő költségvetési szerv. Szellemi és fizikai (technikai), kiszolgáló tevékenységeit, ezen belül gazdálkodási feladatait, megállapodás alapján, az önállóan működő és gazdálkodó Kisvárdai Szolgáltató Szervezet (4600. Kisvárdá, Kossuth u. 25.) látja el.

11. Gazdálkodással összefüggő jogosítványai:

Részjogkörű, szakmai célú költségvetési keretei között kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír.

12. Vezetőjének kinevezési, megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, valamint annak végrehajtási rendelete szerint nyilvános pályázat alapján Kisvárdá Város Önkormányzati Képviselő-testülete nevezi ki. A kinevezés, felmentés, fegyelmi jogköröket kivéve, az egyéb munkáltatói jogokat az intézmény irányító szervének vezetője, Kisvárdá város polgármestere gyakorolja.

13. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Az intézményben foglalkoztatottak a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII., a Munka Törvénykönyvről szóló 1992. évi XXII., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény hatálya alá tartoznak.

14. A feladatellátást szolgáló vagyon:

a) Kisvárdá, Szent László u. 54. szám alatt lévő ingatlan (székhely, iroda)

Az ingatlan helyrajzi száma: 2444/42

b) Kisvárdá, Szent László u. 63. szám alatt lévő ingatlan (Idősek otthona)

Az ingatlan helyrajzi száma: 1320

c) Kisvárdá, Szent László u. 65. szám alatt lévő ingatlan (nappali ellátás)

Az ingatlan helyrajzi száma: 1321/1

d) Kisvárdá, Hármaskő u. 7. sz. alatt lévő ingatlan (nappali ellátás)

Az ingatlan helyrajzi száma: 3809

e) Kisvárdá, Várastér 10/C sz. alatt lévő ingatlan (hajléktalanok átmeneti szállása)

Az ingatlan helyrajzi száma: 3545/2

f) Kisvárdá Tordai u. 17. szám alatt lévő ingatlan (családi napközi)

Az ingatlan helyrajzi száma: 3380/2

g) Kisvárdá, Tompos úti ltp. 1. sz. alatt lévő ingatlan (fogyatékos személyek nappali ellátása)

Az ingatlan helyrajzi száma: 2480/1

15. A vagyon feletti rendelkezési jog:

A Kisvárdá város tulajdonában lévő ingó- és egyéb vagyon kezelése és használata az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló hatályos rendeletben meghatározottak szerint történik. A vagyoni állapotot az önkormányzat és az intézmény mindenkori leltára, értékét a mindenkori mérleg tartalmazza.

Záradék: Ezt az foglalt alapító okiratot Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete-án tartott ülésén az/2011. (III.....) határozat alapján, 2011. hatállyal elfogadta és felhatalmazta a polgármestert az okirat aláírására.

Anarcs Község Önkormányzatának

J e g y z ő j e

4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Tel.: 45/404-011

Fax.: 45/404-314

Száma: 1317/2011.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2009. (V.01.) rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 200. számában, 2010. december 30. napján **megjelent az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási, fogyatékosügyei és foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról szóló 2010. évi CLXXI. törvény.**

A törvény módosításokból fakadóan a Képviselő-testületnek jogszabály-alkotási lehetőségei, illetve kötelezettségei keletkeztek többek között az alábbiak szerint:

Az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási, fogyatékosügyei és foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról szóló 2010. évi CLXXI. törvény. 6.§-a módosította az aktív korúak ellátására vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint:

A 37.§ (1) bekezdés d) pontja „**Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján a települési önkormányzat rendeletében az aktív korúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi, vagy mentális állapotára tekintettel meghatározott egyéb feltételnek megfelel, rendszeres szociális segélyre jogosult.**”

A fentiek miatt, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 37. § (1) bekezdés d) pontjából következően **rendeletalkotási kötelezettség keletkezett.**

A települési önkormányzat képviselő-testületének az aktív korúak ellátására jogosult személyi körén belül **családi, egészségi, vagy mentális állapotra tekintettel meg kell határoznia** – a törvénynek a „rendeletében meghatározott” szóhasználatából következően – olyan **egyéb feltételeket**, melyek alapján az Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott személyeken túl, további személyek vonhatóak be esetleg a szociális ellátás e formájába.

A **települési önkormányzat képviselő testülete** a vagylagos felhatalmazottság okán szabadon dönti el, hogy a családi körülményekre, egészségi, vagy mentális állapotra tekintettel mely az a kategória, melyben egyéb feltételt határoz meg, de **valamely kategóriában feltétel, vagy feltételek meghatározására köteles.**

Az önkormányzat képviselő-testülete dönthet úgy is, hogy nem pusztán egy, hanem kettő, esetleg mind a három kategóriában határoz meg feltételt, feltételeket. Ebben az esetben **az azonos kategóriákban meghatározott feltételek lehetnek együttes feltételek, de a különböző kategóriákban meghatározottaknak egymással vagylagosan teljesülő feltételeknek kell lenniük.**

A feltételek meghatározásánál a képviselő-testületnek figyelemmel kell lennie arra, hogy az általa meghatározottaknak illeszkedniük kell a családi, egészségi, mentális kategória fogalmi körébe, összhangban kell lennie az Szt. alapelveivel, nem eredményezhetnek átfedést más kategóriákkal. Az természetesen **nem várható el a képviselő-testülettől, hogy olyan**

feltételrendszert határozzon meg, amellyel a legszélesebb mértékben bővíti az Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott személyi kört.

Amennyiben tehát az aktív korúak ellátására jogosult személy nem felel meg az Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározottaknak és a képviselő-testületnek az Szt. 37. § (1) d) pontjában kapott felhatalmazás alapján alkotott rendeletében meghatározott egyéb feltételeknek sem, úgy rendszeres szociális segélyre jogosultságot nem szerez.

Az Szt. 132. § (4) bekezdés b) pontjának értelmében a rendeletalkotásra vonatkozó felhatalmazás kiterjed családi körülményekre, egészségi, vagy mentális állapotra vonatkozó feltételek fennállásának igazolására irányuló szabályok megalkotására is.

Az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási, fogyatékosügyei és foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról szóló 2010. évi CLXXI. törvény 6. §-a fent hivatkozottakon túl módosította az aktív korúak ellátására vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint:

6.§ „35. § (2) A települési önkormányzat rendeletében a bérpótló juttatásra való jogosultság egyéb feltételeként előírhatja, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó, a rendeletében megállapított feltételeket teljesítse. A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartása, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására irányuló kötelezettség írható elő. A rendeletben megállapított feltételek teljesítésére a kérelmezőt, illetve a jogosultat megfelelő, de legalább ötnapos határidő tűzésével a jegyzőnek – az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével – fel kell szólítani.”

A fentiek miatt az önkormányzat képviselő-testületnél rendeletalkotási lehetőség keletkezett a bérpótló juttatásra jogosultakkal kapcsolatban.

A törvényszöveg feltételes módú fogalmazása okán **a képviselő-testület szabadon dönti el, hogy él –e a jogszabály-alkotási lehetőségével.** Amennyiben rendeletet alkot a tárgykörben, figyelemmel kell lennie arra, hogy **a felhatalmazás szabályozási körén túl nem terjeszkedhet,** azaz a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására vonatkozó feltételrendszer meghatározásakor kizárólag a törvényben taxatív felsorolt kategóriák között szabályozhat. **Nem szabályozhatja továbbá** azt a határidőt sem, amely alatt a feltételeket felhívásra a kötelezettség címzettjének teljesítenie kell, tekintettel arra, hogy ez a határidő az ellátásra hatáskörrel rendelkezőhöz kötődő eljárásjogi határidő.

Az önkormányzat képviselő-testülete dönthet úgy is, hogy nem pusztán egy, hanem több kategóriában határoz meg feltételt, feltételeket. Ebben az esetben **az azonos kategóriákban meghatározott feltételek, valamint a különböző kategóriákban meghatározottak egymással lehetnek együttes illetve, vagylagosan teljesülő feltételek egyaránt.** Figyelemmel kell lenni arra, hogy valamennyi korlátozás a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására vonatkozóan kerülhet meghatározásra.

A törvényszöveg lehetőséget ad arra, hogy amennyiben az önkormányzat él rendeletalkotási jogával, akkor az így meghatározott feltétel a bérpótló juttatásra való **jogosultsági feltételként** kerüljön meghatározásra. A rendeletalkotásnak e formájával történő szabályozáskor **a feltételeknek meg nem felelő** – egyébként aktív korúak ellátására az egyéb szempontok szerint jogosult – személyek, **akik nem jogosultak rendszeres szociális segélyre, bérpótló juttatásra sem válnak jogosulttá.** A képviselő-testület valójában így az **Szt. 33. § (1) a)-g) pontjaiban meghatározott jogosultsági feltételrendszert jogszerűen bővíti** további, ezen pontokban meghatározottak bármelyikével együttes feltételként teljesítendő rendeleti feltétellel. Ebben az esetben a jogosultsági feltétellel a kérelem benyújtásakor, vagy a jegyző által meghatározott határidőben kell rendelkeznie a kérelmezőnek.

A törvényszöveg lehetőséget ad arra is, hogy **már a bérpótló ellátásban részesülők számára** határozza meg a képviselő-testület a fentiekben részletezett feltételeket. Ebben az esetben amennyiben az ellátott nem felel meg – a jegyző által meghatározott határidőre sem – a feltételeknek, az aktív korúak ellátására való jogosultságát meg kell szüntetni, összhangban az Szt. 36. § (2) d) pontjában meghatározottakkal.

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendelet-módosítás további indoka, hogy a jelenleg hatályos rendeltünk 12. § (3) bekezdése és (5) bekezdése munkanapot említ, indokolt ennek naptári napra történő módosítása.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a rendelet-tervezetet elfogadni!

Anarcs, 2011. március 24.



Dr. Dolhai Edina
dr. Dolhai Edina
jegyző

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.... / (.....)

rendelet-tervezete

a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 7/2008. (IV.18.) rendelet módosításáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2009. (V.01.) rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 10. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) Az önkormányzat a rászorultságtól függően igénybe vehető ellátások körét az alábbiakban állapítja meg:

a) Pénzbeli ellátások:

- *aktív korúak ellátása (bérpótló juttatás, rendszeres szociális segély)*
- lakásfenntartási támogatás
- átmeneti segély
- temetési segély”

2. §

A Rendelet a következő 10/A. §-sal egészül ki:

„II.

PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Aktív korúak ellátása (bérpótló juttatás, rendszeres szociális segély)

Bérpótló juttatás

10/A. §

- (1) Az aktív korúak ellátását kérelmező személy, aki bérpótló juttatásra válik jogosulttá, a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 33 §-ában foglaltakon felül a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben tartására az alábbiak szerint:
- a) az általa lakott vagy bérelt ingatlan udvarán valamint a lakásban egy db szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata
 - b) a lakáshoz tartozó elő és hátsó kert, udvar rendben tartása, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására,
 - c) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése, a szükséges növényvédelmi védekezési feladatok időben történő végzése; amennyiben a kert nem áll művelés alatt, a terület rendszeres kaszálása, gyommentesítése oly módon, hogy a területen ne legyen gyomnövényzet termést hozó példány; a
 - d) az ingatlanon nem lehet parlagfű
 - e) konyhakerti alapvető zöldségfélék (pl. burgonya, zöldség, sárgarépa, káposzta) megtermelése

- f) az ingatlan előtti – sarok ingatlan esetében az ingatlan előtti és melletti - járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése; téli időszakban a hó és síkosság mentesítése
 - g) a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:
 - ga) a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,
 - gb) vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése,
 - h) az ingatlan valamint a hozzá tartozó kert, udvar, melléképületek rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,
 - i) amennyiben az ingatlan nincs körbekerítve, az állatok zárt helyen, állattartásra szolgáló épületben történő tartása
 - j) állattartásra szolgáló épületek folyamatos tisztántartása, fertőtlenítése, az állati alom szükségsszerű elszállítása, vagy annak a termőföldre történő bedolgozása
 - k) a komposzt termőföldre történő bedolgozása
 - l) benti illemhely hiányában árnyékszék megléte
- (2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.
- (3) Az Szt. 34. § (2) valamint 36. § (2) bekezdésében foglaltakon túl meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a bérpótló juttatásra jogosult személynek, aki az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy nem gondoskodik annak fenntartásáról.
- (4) A jogosultság feltételeként az (1) bekezdésben foglalt szabályok betartását az önkormányzat az Anarcs Községi Szociális Ellátó Szolgálat bevonásával ellenőrzi.
- (5) Az ellenőrzést végző a hozzá érkezett megkeresést követő 5 napon belül köteles az ellenőrzést elvégezni és annak eredményét a Polgármesteri Hivatallal írásban közölni.”

3. §

A Rendelet a következő 10/B. §-sal egészül ki:

„Rendszeres szociális segély

10/B.§

- (1) Az aktív korúak ellátására jogosult személy az ellátásra való jogosultság időtartama alatt kérelem alapján rendszeres szociális segélyre jogosult, ha
- a) gyermeket vár és ezt szakorvos által vagy terhes gondozási kiskönyvvel igazolja, vagy
 - b) pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége miatt a közfoglalkoztatásban való részvétellel átmenetileg vagy véglegesen alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésen vesz részt.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontjában foglalt esetben mellékelni kell a kérelemhez a szakorvos vagy kezelőorvos igazolását a gyógykezelésen való részvételtől és annak várható időpontjáról.
- (3) Az (1) bekezdés alapján rendszeres szociális segély az (1) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételeket megalapozó szakvélemény érvényességéig állapítható meg.”

4. §

A rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az együttműködésre kijelölt szerv számára az önkormányzati hivatal a rendszeres szociális segély megítéléséről szóló határozatot a határozat kiadásától számított 10 *napon* belül megküldi.”

5. §

A rendelet 12. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Ha a segélyezett nem tesz eleget a (2) bekezdésben meghatározott kötelezettségének, az együttműködésre kijelölt szerv a (2) bekezdésben meghatározott határidő lejártát követő 3 *napon* belül írásban felszólítja a segélyezettet a nyilvántartásba vételi kötelezettsége teljesítésére, illetve vizsgálja a határidő mulasztás okát.”

6. §

(1) Ez a rendelet 2011. április 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Kalinák József
polgármester

dr. Dolhai Edina
jegyző

A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2009. (V.01.) rendelet módosításáról szóló rendelet indokolása

2011. január 1-től az „Út a munkához” elnevezésű programot a Nemzeti Közfoglalkoztatás Programja váltotta fel. Ennek értelmében megszűnt a közcélú foglalkoztatás, a hagyományos közmunkaprogram és a támogatott közhasznú munkavégzés és helyettük egységes elnevezésű közfoglalkoztatás valósul meg.

Az új rendszerben az önkormányzatok közfoglalkoztatásban betöltött szerepe alapvetően megváltozott, a közfoglalkoztatás szervezése és annak pénzügyi forrása átkerült a Munkaügyi Központokhoz. A települési önkormányzatok illetve azok intézményei, a gazdasági társaságok, a civil szervezetek valamint a kis- és közepes vállalkozások pályázat útján juthatnak támogatáshoz. A Nemzeti Közfoglalkoztatási Programban megfogalmazott célkitűzésekkel összhangban módosul a Szt. közcélú foglalkoztatásra, valamint az aktív korúak ellátására vonatkozó szabályrendszere. A közcélú foglalkoztatás megszűnésével az erre vonatkozó szabályok kikerültek a törvényből. A Szt. módosításának lényeges eleme, hogy 2011. január 1-től az önkormányzatoknak nem kell éves közfoglalkoztatási tervet készíteniük. A rendelkezésre állási támogatást az úgynevezett bérpótló juttatás váltotta fel. A bérpótló juttatás szabályainak többsége – jövedelemi, vagyoni feltétel, előzetes együttműködési kötelezettség stb. – megegyezik a korábbi rendelkezésre állási támogatás feltételeivel. A helyi önkormányzat rendeletében további jogosultsági feltételeket határozhat meg a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására, mely a rendelet-tervezet 2. §-ában került szabályozásra.

A Szt. alapján továbbra is rendszeres szociális segélyre jogosult az egészségkárosodott, az 55 év feletti, valamint az a személy, aki saját háztartásában olyan 14 év alatti gyermeket nevel, akiről a nappali ellátás keretében nem tudnak gondoskodni, továbbá azok a személyek, akiket a települési önkormányzat képviselőtestülete helyi rendeletében ide sorolt. A korábbi szabályozás szerint a rendszeres szociális segélyre jogosult személyek – az egészségkárosodottakat kivéve – vállalhatták a rendelkezésre állási támogatásra jogosultak együttműködési kötelezettségét, azaz elsősorban a közcélú foglalkoztatásban való részvételüket. Az erre irányuló hatósági szerződést velük – amennyiben az önkormányzat közcélú foglalkoztatásukat biztosítani tudta – egy évre a polgármester kötötte meg. Tekintettel arra, hogy a közfoglalkoztatás körébe tartozó munkát 2011. január 1-től nem az önkormányzat ajánlja fel, a jövőben velük ilyen hatósági szerződés nem köthető, így őket az önkormányzat pályázat útján sem tudja a közfoglalkoztatásba bevonni.

A települési önkormányzat képviselő-testületének az aktív korúak ellátására jogosult személyi körén belül családi, egészségi, vagy mentális állapotra tekintettel meg kell határoznia olyan egyéb feltételeket, melyek alapján az Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott személyeken túl, további személyek vonhatóak be esetleg a szociális ellátás e formájába.

A rendelet-tervezet 3. §-a ezen egyéb feltételeket szabályozza.

A magasabb rendű jogszabállyal való összhang megteremtése érdekében, a közcélú foglalkoztatással valamint az aktív korúak ellátásával kapcsolatos jogszabályváltozásokat vezettük át a rendelettervezetbe.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2009. (V.01.) rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet tervezete a bérpótló juttatás jogosultsági feltételit bővíti a lakókörnyezetre vonatkozó előírásokkal. A feltételek nem teljesítése esetén a kérelmezők elesnek a juttatástól, megélhetési gondjaik tovább fokozódnak.

A rendszeres szociális juttatásra való jogosultság feltételi önkormányzati szabályozása lehetőséget nyújt a dolgozni nem képes aktív korúaknak, hogy családi körülmény, egészségi, vagy mentális állapotra tekintettel ellátásban részesüljenek.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS

A jogosultsági feltételeknek meg nem felelés az önkormányzat szociális kiadásait csökkenti.

A rendszeres szociális segély esetében az önkormányzati hozzájárulás kevesebb, mint a bérpótló juttatáshoz való hozzájárulás mértéke.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK

A lakókörnyezet tisztább, rendezettebb lesz, ezáltal a település is.

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

A lakókörnyezetre vonatkozó előírások ellenőrzését jegyzőkönyvben kell rögzíteni, az adminisztratív terhek megnövekednek.

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE

Magasabb rendű jogszabállyal való összhang megteremtése érdekében. A szabályozás elmaradása részben mulasztásos törvénysértést eredményez.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth u. 30.
Tel.: 45/404-011
Fax.: 45/404-314
Szám: 1131-2/2011.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Anarcs Község Önkormányzata gazdasági programjának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1), (6)-(7) bekezdése szerint:

(1) **Az önkormányzat meghatározza gazdasági programját és költségvetését.**

(6) A gazdasági program a képviselő-testület megbízásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szól. A gazdasági program az önkormányzat(ok) részére helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével - a kistérségi területfejlesztési koncepcióhoz illeszkedve - az önkormányzat(ok) által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják. A gazdasági program tartalmazza különösen: a fejlesztési elképzeléseket, a munkahelyteremtés feltételeinek elősegítését, a településfejlesztési politika, az adó politika célkitűzéseit, az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldásokat, továbbá városok esetében a befektetéstámogatási politika, városüzemeltetési politika célkitűzéseit.

(7) **A gazdasági programot a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el**, ha az egy választási ciklus idejére szól. Ha a meglévő gazdasági program az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

A gazdasági kamaráról szóló 1999. évi CXXI. törvény 37. § (4) bekezdése szerint:

„(4) Gazdasági előterjesztésnek a helyi önkormányzat képviselő-testületéhez való benyújtása előtt meg kell kérni a helyi önkormányzat területén működő, érdekelt gazdasági érdek-képviselői szervezet, valamint a gazdasági kamara véleményét.”

Az előterjesztést megküldtük az illetékes gazdasági kamarákhoz, véleményükről a testületi ülésen tájékoztatom a képviselőket.

Fenti jogszabályi kötelezettségemnek eleget téve terjesztem a képviselő-testület elé Anarcs Község Önkormányzata 2014-ig tartó időszakra vonatkozó gazdasági programját elfogadás végett.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a gazdasági programot elfogadni!

Anarcs, 2011. március 23.




Kalinák József
polgármester

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2011. (.....)
határozat-tervezete**

Anarcs Község Önkormányzata gazdasági programjának elfogadásáról

A Képviselő-testület

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében Anarcs Község Önkormányzata gazdasági programját a határozat melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. április 14.

**Anarcs Község Önkormányzatának gazdasági programja
2010-2014.**

KÖTELEZŐEN ELLÁTANDÓ FELADATOK

1. Egészséges ivóvíz-ellátottság

A vezetékes ivóvíz biztosításával a feladat jelentős része megoldódott, de a vízvezetékre kötött háztartások aránya még mindig nem teljeskörű. Cél, hogy a település valamennyi lakóháza a vezetékes ivóvíz-hálózatra rákössön és abból jó minőségű, egészséges ivóvízhez jusson. Településünk részére az ivóvizet a Várda-Víz Kft. biztosítja. Indokolt lenne a közutak mérőórákkal történő ellátása.

2. Óvodai nevelés, általános iskolai nevelés, oktatás

Bölcsődei ellátás jelenleg helyben nincs, de az egyre növekvő igény miatt indokolt annak bevezetése.

Az óvodai nevelést és az alapfokú oktatást helyben biztosítja az önkormányzat intézményfenntartó társulás keretein belül.

Az óvodai férőhelyek elégségesek a településünkön élő gyermekek elhelyezését biztosítani tudjuk. Az óvodánk udvari játéakai korszerűek, a mai kor igényeit mindenben kielégítik.

Egyre nagyobb szerep, illetve feladat hárul az iskolára. Sajnos egyre nő a sajátos nevelési igényű és a hátrányos helyzetű tanulók száma, melynek kezelése az iskolának és a fenntartónak is nagyobb odafigyelést és többletkiadást jelent. Az iskola számtalan szociális feladatnak válik szükségszerűen részesévé – úgymint tankönyvtámogatás, kedvezményes étkeztetés, iskolatej, stb.— a korszerű pedagógiai munkán túl.

Általános iskolánkban környező településekről nincs bejáró tanuló. Településünkről viszont több, mint 20 gyermek jár más település iskoláiba, melynek megakadályozására a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Rövid távú célunk, halasztást nem tűrő feladatunk az iskola régi szárnyának felújítása (nyílászárók cseréje, fűtőkorszerűsítés).

Közép távú elképzeléseink között szerepel az iskolaépület tetőterében további tantermek kialakítása, az ebédlő bővítése.

3. Egészségügyi és szociális ellátás

Az egészségügyi ellátás helyben megoldott. Házi orvosunk vállalkozóként látja el a település lakosságát. Fogorvosunk heti 12 órában rendel. Önálló védőnői körzetünk van. Házi orvosunk látja el az iskola-egészségügyi, fogorvosunk az iskola-fogászati, míg védőnőnk az iskola-védőnői teendőket. Önkormányzatunk települési egészségtervvvel rendelkezik.

Célunk: jobb megelőzéssel segíteni mindenkit egészsége megőrzésében és eredményesebbé tenni a gyógyítást. Ösztönözzük az egészségmegőrző életmódot.

Lehetőségeinkhez mérten támogatjuk az orvosi rendelőben használatos gépek és műszerek beszerzését.

Településünk a Kisvárdai és Térsége Többcélú Kistérségi Társuláson belül a családsegítés, a házi segítségnyújtás és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátására mikro-körzet központtá lett kijelölve. Az Anarcs központtal működő mikro-körzethez tartoznak Gyulaháza, Tornyospálca és Ilk települések. Önkormányzatunk által fenntartott Anarcs Községi Szociális Ellátó Szolgálat útján látjuk el a négy településen a fenti feladatokat.

A szociális feladatok közül magunk biztosítjuk a szociális étkeztetést, a házi segítségnyújtást és a családsegítést. Ellátási szerződés alapján támogató szolgáltatást, kistérségi mikro-megállapodás alapján jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, nappali ellátást, pszichiátriai és szenvedélybetegek ellátását biztosítunk. Terveink között szerepel a szociális ellátások teljeskörű biztosítása. A kistérségi feladatellátás alapján a közeljövőben biztosítani tudjuk a demens nappali ellátást, a helyettes szülői ellátást, a fejlesztő felkészítő tevékenységet és a családi napközit.

Elsődleges feladat, hogy mint mikro-körzet központ a lehető legmagasabb szakmai színvonalon lássuk el feladatunkat.

Az egészségügyi alapellátás színvonalának javítása érdekében indokolt az Egészségház korszerűsítése (nyílászárók cseréje, fűtés-, világítás-korszerűsítés, akadálymentesítés)

4. Közvilágítás

A közvilágítás néhány éve teljeskörűen fel lett újítva. Elvégzendő feladat a Damjanich utca, a Ságvári utca, a Ságvári köz végén és az Ady Endre valamint az Ady köz közötti utcán a közvilágítás bővítése néhány lámpatest felszerelésével.

5. Helyi közutak

A közlekedés a mindennapi élet alapvető feltétele. Ezért lehetővé kell tenni, hogy az emberek gyorsan, biztonságosan, jó minőségű utakon közlekedhessenek.

Településünk útjai szilárd burkolatúak. Néhány éve elvégeztük a közúti jelzőtáblák felújítását is.

Céljaink között szerepel a járda és a folyóka kiépítése azokon az utakon, ahol nincs. Szilárd burkolatú utak folyamatos karbantartása, javítása. Az Ady és a Széchenyi utcát, valamint az Ady és az Ady közt összekötő utak szilárd burkolatúvá tétele. Utcanevek felülvizsgálata. A település közlekedésrendészeti szempontból történő feltérképezése, a szükséges táblák kihelyezése.

További feladat: a Holdfény előtti gyaloghíd megépítése, az Ajak-Anarcs összekötő út kiépítése, Anarcsot Kisvárdával összekötő kerékpárút kiépítése.

6. Köztemető

A temető fenntartás biztosítva van, esetleges bővítése megoldható.

Feladatok: A ravatalozó É-i, K-i és Ny-i oldalán elötető megépítése és az épület akadálymentesítése.

7. Kisebbségi jogok érvényesülésének biztosítása

Községünkben cigány kisebbségi önkormányzat működik. Alapvető célunk, hogy a romák közül minél többen váljanak munkából élő, családjuk eltartására és a közterhek viselésére képes polgárokká.

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK

1. Településrendezés

Településrendezési tervünknek megfelelő településszerkezet megtartása alakítása.

Célunk: a településrendezési terv digitalizálása, a műemléki településközpont kialakítása, fejlesztése.

2. Épített- és természeti környezet védelme

Településünk három országos műemléki védettség alatt álló épülettel rendelkezik. Ezek közül a Református templom 2000-ben fel lett újítva.

A műemléki településközpont része továbbá a XIX. század elején épült Czóbel-kúria és a hozzá tartozó kastélypark, illetve a XVIII. század végén épült Teleky-Rabovay kúria és a hozzá tartozó park.

Célunk két kúria megőrzése az utókor számára, felújításuk, hasznosításuk.

3. Vízrendezés és csapadékvíz-elvezetés

A külterületi vízelvezetők tisztítását részben önerővel, részben a vízgazdálkodási társulás, részben a közmunka-program keretében hajtjuk végre. Belvízvédelmi veszély-elhárítási tervet készítünk. Belterületi csatornák esetében teljes kiépítettségre törekszünk. Hiányzó csapadékvíz csatornák, folyókák kiépítése, javítása. A Rákóczi, Petőfi, József Attila, Vöröscsillag és Kölcsey utcák csapadékvíz elvezetési problémájának megoldása. Fontos feladat a csatornák, átereszek tisztán tartása.

4. Csatornázás

Felső – Szabolcsi Víziközmű Beruházási Társulás alapító tagjaként az önkormányzat feladata a Társulás által az Európai Unió Környezetvédelmi és Energia Operatív Program keretében a szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP.7.1.2.0-2008-0241 számú „Felső-Szabolcsi szennyvízelvezetési és tisztítási projekt” végrehajtásaként a településen a szennyvízhálózat kiépítése, melynek műszaki kivitelezése a jelenlegi ciklusban megoldható.

5. Helyi közutak és közterületek fenntartása

A közterületek fenntartása elsősorban közhasznú munkások foglalkoztatásával oldható meg, ezen túl egy egységes településkép kialakítása lenne kívánatos. Indokolt a Bátorkert pályázati támogatással történő teljes parkrekonstrukciója.

6. Lakásgazdálkodás

Az önkormányzati tulajdonú szolgálati bérlakások jelenleg kihasználtak.

Az önkormányzati tulajdonban álló szociális bérlakások is kihasználtak.

Középtávú célok között szerepel az Anarcs, Állomás tér 1. szám alatt található épület tetőterében további szociális bérlakások kialakítása.

7. Helyi tömegközlekedés

Helyi tömegközlekedés a településen nincs, bevezetése nem is várható. A helyközi közlekedésben viszont fontos, hogy a járatszám fenntartása az autóbusz közlekedésben

8. Köztisztaság és településtisztaság biztosítása

A köztisztaság fenntartása elsősorban közhasznú munkások foglalkoztatásával oldható meg. A kommunális szilárdhulladék kezelése jelenleg megoldott, el kell végezni az egykori kommunális hulladéklerakók rekultivációját. A hulladékgazdálkodási program keretében a szelektív hulladékgyűjtés feltételeit kell megteremteni. A külterületi utak mellett, önkormányzati földterületeken elhelyezett hulladékok gyűjtését folyamatosan végezzük, az illegális hulladéklerakókkal szemben szigorúbb jogkövetkezményt alkalmazunk. Nagyobb figyelemmel és szervezettséggel kell alakítani a lakosság köztisztasággal és településtisztasággal kapcsolatos személetét.

9. Közbiztonság helyi feladatairól való gondoskodás

Önkormányzatunk néhány éve megalkotta bűnmegelőzési koncepcióját, mely felülvizsgálata indokolt.

Ingyenes irodahasználatát biztosítunk a Körzeti Megbízott részére. 2006. évben megalakult a Helyi polgárőr szervezet. Eddigi munkájukat aktívan végezték. Bízunk a hosszú távú sikeres működésükben. Tevékenységüket az önkormányzat pályázat segítségével eszközök és formaruha beszerzésével támogatta, működésükhöz anyagi hozzájárulást és helyiséget biztosít.

10. Az óvodáról, alapfokú nevelésről, oktatásról, az egészségügyi, szociális ellátásról, valamint a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás

A kötelező feladatellátáson túl további feladatok nem várhatóak a bölcsődei ellátás bevezetésén kívül.

11. Községi tér biztosítása

Településünkön 2006. évben kezdte meg működését az Ifjúsági Klub. A fiatalok szabadidejének hasznos eltöltését jól felszerelt kultúrált szórakozást biztosító klubhelyiségben, felügyelet mellett teremtettük meg. Önkormányzatunk a jövőben is fontos feladatának tartja a Klub működtetését.

A néhány éve szerveződött nyugdíjas klubot az önkormányzat lehetőségeihez mérten igyekszik támogatni.

12. Közművelődési, kulturális, tudományos és művészeti tevékenység támogatása

Településünk 2012-ben ünnepli fennállásának 800. évfordulóját, ez alkalomra önkormányzatunk Anarcs történelmét bemutató kiadványt kíván készíttetni.

Fontosnak tartjuk a település neves szülöttei tevékenységének támogatását, szellemi örökségük ápolását. Célunk, hogy a településünk híres szülöttei életművét lakosaink és a szélesebb közönség megismerje. Ennek érdekében a személyes kapcsolatfelvételen túl

lehetőséget biztosítunk a még élők számára, hogy szülőfalujukban bemutatkozhasanak. Terveink között szerepel híres szülötteink életútját bemutató kiadvány megjelentetése.

2005. évben megalakult Czóbel Minka Baráti Kör aktív tevékenységének támogatásával arra törekszünk, hogy az Anarcsön született költő emlékéit ápoljuk, költészetét mind többen megismerjék és elfoglalja méltó helyét a magyar irodalomban. Lehetőségeinkhez mérten eddig is kiemelt feladatunknak tartottuk a költő emlékének őrzését. A jövőben anyagi lehetőségek függvényében további műveinek kiadásával és a Czóbel-kúria épületének és parkjának felújításával kívánjuk ezt folytatni.

Figyelemmel községünk kulturális és művészeti hagyományaira valamint emlékeire, kulturális és művészeti idegenforgalmat szeretnénk teremteni. Ennek érdekében tervezzük egy kiállító termet kialakítani a Czóbel-kúriában, múzeumot létrehozni a Teleky-Rabovay kúriában.

Terveink szerint a felújított Teleky-Rabovay kúria egyik szárnyába költözne a könyvtár.

Minden évben lehetőséget biztosítunk a környező települések művészeinek a nyári alkotótáborban való részvételre.

13. Önkormányzat és az egyházak kapcsolata

Az egyházakkal jó kapcsolatot tartunk. Terveink között szerepel a görög katolikus templom felújításának támogatása. Célunk továbbá a római katolikus kápolna felújítása érdekében az érintett egyházzal való összefogás.

14. Sport és az egészséges életmód támogatása

A közösség minden tagja által elérhető sportpályák használatának biztosításán túl, a helyi sportegyesült anyagi támogatása tartozik e feladatkörbe. A sportöltöztőt az önkormányzat tartja fenn, a füves pálya és környékének karbantartásáról is gondoskodunk. A sportpálya felújításra szorul, amit csak pályázaton elnyert támogatással tud az önkormányzat megoldani.

FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

1. Czóbel kúria és a Bárókert, valamint Teleky-Rabovay kúria és parkja felújítása.

- Az épületek felújítása, a kertek rendbehozatal után a műemléki településközpont jelentős része megújulna. Az épületekben kulturális és közösségi funkciókat betöltő helyiségek, a jóléti-pihenő parkok lehetővé tennék, hogy a település egyfajta kulturális központtá, idegenforgalmi célponttá váljon
- A Teleky-Rabovay kúria udvarán lévő romos épület műemléki védettségének megszüntetése, azt követően elbontása.
- Bárókertben a futballpálya felújítása (gyep, padok, stb.)

2. Falukép szépítése:

- romos épületek rendbetétele, bontása,
- folyamatos parkosítás a közterületeken,

3. Önkormányzati épületek hasznosítása, fenntartása:

- az önkormányzati tulajdonban lévő közfeladatot el nem látó belterületi, külterületi ingatlanok hasznosítása:
- Régi húsbolt rendbetétele, hasznosítása
- Iskola régi szárnyának felújítása (nyílászárók cseréje, fűtőkorszerűsítés), tetőterében további tantermek kialakítása, az ebédlő bővítése,
- Ravatalozó É-i, K-i és Ny-i oldalán előtető megépítése, az épület akadálymentesítése.
- az Egészségház korszerűsítése (nyílászárók cseréje, fűtés-, világítás-korszerűsítés, akadálymentesítés)

4. infrastruktúra és szolgáltatás

- Ajak-Anarcs összekötő út kiépítése
- Kisvárdai és Anarcs közötti kerékpárút kiépítése
- járda és a folyóka kiépítése azokon az utakon, ahol nincs, meglévők felújítása
- Szilárd burkolatú utak és külterületi dűlő utak folyamatos karbantartása, javítása
- Ady és a Széchenyi utcákat, valamint az Ady és az Ady közt összekötő utak szilárd burkolatúvá tétele
- Utcanevek felülvizsgálata
- Holdfény előtti gyaloghíd megépítése
- település közlekedésrendészeti szempontból történő feltérképezése, a szükséges táblák kihelyezése.
- piactér kialakítása
- játszótér
- Ipari Park kialakítás Anarcs és Kisvárad között

MUNKAHELYTEREMTÉS FELTÉTELEINEK ELŐSEGÍTÉSE

Alap és szakképzés hatékonyságának növelése kiegészítő képzésekkel.

Mezőgazdasági termelés termelésbiztonságának növelése.

Munkahelyek elérhetőségének javítása.

Közmunkaprogramban való részvétel.

Nagyobb beruházások nagy élők munkai-igénnyel valósuljanak meg.

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI POLITIKA

A fenti beruházás jellegű fejlesztéseken túl több, relatív kisebb költségű tervet kívánunk megvalósítani. Az új településrendezési terünk kijelölte a főbb irányokat, területeket.

ADÓ POLITIKA CÉLKITŰZÉSEI

A jelenlegi finanszírozási feltételek mellett a helyi adók nemében és mértékében nem szükséges a változtatás, de a várható forráselvonás esetén alapvetően kell változtatni a helyzeten.

KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

A közzolgáltatások finanszírozása jelentős forrásokat köt le, így közelíteni kell a piaci árakhoz, de a szociális igényeknek figyelembevételével.

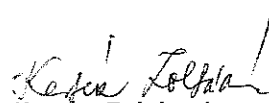
Anarcs, 2011. március 23.

Kalinák József
polgármester

Fejlesztési terv javaslat

1. Iskola régi épületének nyílászáró cseréje.
2. Iskola udvar hátsó részének körbe kerítése, pihenő padok elhelyezése.
3. A község fennállásának 800 éves évfordulója alkalmából falusi tájház, maradandó szobor, emléktábla és/vagy kiadvány megjelentetése, méltó megemlékezés/megemlékezések.
4. Czóbel kiállítás méltó elhelyezése.
5. Piacter kialakítása (régi gázcsere telep) falunapra készült kiállító pavilonok felhasználásával fedett területen lehetne árusítani.
6. Báró kertbe a WC, kézmosó biztosítása a kirándulók részére.
7. Község jellegének további formálása – lehetőség szerint.
8. Czóbel és Rabovay-kúria felújítása hasznosítása – lehetőség szerint.

Anarcs, 2011. március 01.


Kertész Zoltánné

kéviselő



Kiemelkedően
Közhasznú Szervezet

SZABOLCS - SZATMÁR - BEREK MEGYEI AGRÁRKAMARA

H - 4400. NYÍREGYHÁZA, ARANY JÁNOS ÚT 7.

Tel: (+36) 42/501 - 131, 314 - 435 Fax: (+36) 42/501 - 132

Honlap: www.agrarkamara.hu E-mail: szmak@agrarkamara.hu

Ikt.sz.: 21-09/2011

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERI HIVATAL

Tárgy: Véleményezés

Ügyintéző: Kiss Bernadett

Kalinák József
Polgármester Úr részére

ANARCS
Kossuth út. 30.
4546

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozással f. év március 21.-én érkező levelére, a gazdasági kamaráról szóló 1999. évi CXXI. Tv. 37. §. (4) bekezdése alapján a „Anarcs Község Önkormányzat 2011-2014. évre vonatkozó gazdasági programja” (továbbiakban *Gazdasági Program*) szóló előterjesztéssel kapcsolatban a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Agrárkamara (továbbiakban *Agrárkamara*) véleménye a következő.

A Gazdasági Program célkitűzései reálisak, a helyi gazdasági adottságokra tekintettel határozza meg a 2011.-2014 évre vonatkozó feladatokat, fejlesztési elképzeléseket összhangban a kistérségi feladatellátással. Illeszkedik a hatályos előírásokhoz, a megvalósulást döntően befolyásoló kormányzati törekvésekhez és az azokból eredő önkormányzati lehetőségekhez. A Gazdasági Program az adott időszak vonatkozásában elérhető források figyelembe vételével definiálja az önkormányzat feladatainak, az egyes közszolgáltatásoknak, egyéb fejlesztéseknek megvalósítását.

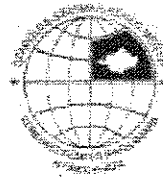
Az Agrárkamara a Gazdasági Programban foglaltakkal egyetért, azt a rendelkezésre álló adatok és információk, illetve az önkormányzatokat érintő jogszabályi előírások alapján megfelelőnek tartja.

Nyíregyháza, 2011. március 24.

Tisztelettel:


Timándi Zoltán Robin
titkár





Dr. Delfai Edina
jegyző

Anarcs Község Önkormányzata

4846 Anarcs
Kossuth u. 38.

Ikt.szám: 0.2.42-4.2011.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozással, áttekinthető Anarcs 2010-2014. évekre vonatkozó gazdasági programtervezetét, ezzel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatjuk:

A megküldött előterjesztést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara tudomásul veszi.

Nyíregyháza, 2011. 03. 24.

Ödvözlend!



Nagyvári Varga Katalin
Kamara titkár

Anarcs Község Önkormányzatának
J e g y z ő j e
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel.: 45/404-011
Fax.: 45/404-314
Száma: 1318/2011.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 255/2010. (X.14.) határozatával úgy döntött, hogy megbíz az Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2007. (III.30.) rendelet felülvizsgálatával. A felülvizsgálat határidejét: 2011. április 14. napjában állapította meg.

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény módosításáról szóló 1994. évi LXIII. törvény 62. § (5) bekezdése kimondja, hogy **a képviselő-testületek az alakuló ülésüket követő fél éven belül felülvizsgálják, megalkotják a szervezeti és működési szabályzatukat.**

Fenti kötelezettségemnek eleget téve felülvizsgáltam a képviselő-testület SzmSz-ét és elkészítettem a rendelet-tervezetet, melyet a képviselő-testület elé terjesztek elfogadás végett.

A felülvizsgálat során arra törekedtem, hogy tartalmában ne változzon a korábbi, ugyanakkor figyelemmel voltam a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény rendelkezéseire, mely szerint: „A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A jogszabályban nem ismételhető meg olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alkotmány alapján nem lehet ellentétes.” Tehát az elkészült SzMSz nem tartalmaz olyan rendelkezéseket, amelyek magasabb szintű jogszabályban szerepelnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a rendelet-tervezetet elfogadni!

Anarcs, 2011. március 24.



dr. Dolhai Edina
dr. Dolhai Edina
jegyző

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2011. (.....)

önkormányzati rendelete

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18.§ (1) bekezdésében,

A 22. § (5) bekezdés tekintetében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 19. § (2) bekezdésében,

a 6. § (5) bekezdés g) pontja tekintetében a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény 10/A.§ (3) bekezdésében,

a 6. § (5) bekezdés e) pontja és 8. § (2) bekezdése tekintetében a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 3. § (4) bekezdésben,

a 34. §-a tekintetében a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény 27. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján

- az Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a következőket rendeli el:

Az önkormányzat, a képviselő-testület és szervei elnevezése, székhelye és bélyegzői

1. §

- (1) Az önkormányzat elnevezése: Anarcs Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)
Székhelye: Anarcs, Kossuth utca 30.
- (2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület)
Székhelye: Anarcs, Kossuth utca 30.
- (3) A Képviselő-testület bizottsága elnevezése:
Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság)
Székhelye: Anarcs, Kossuth utca 30.
- (4) A Képviselő-testület hivatalának elnevezése: Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal)
Székhelye: Anarcs, Kossuth utca 30.
- (5) A Képviselő-testület körbélyegzője: "Anarcs Község Képviselő-testülete" feliratú körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.
- (6) A polgármester körbélyegzője: „Anarcs Község Polgármestere” feliratú körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.
- (7) A Polgármesteri Hivatal körbélyegzője: „Polgármesteri Hivatal Anarcs” feliratú körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.

2. §

- (1) Az Önkormányzat jelképei: Anarcs község címere és zászlaja.
- (2) Az önkormányzati jelképek leírását és azok használatának rendjét az Önkormányzat külön rendeletben szabályozza.

3. §

- (1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.anarcs.hu
- (2) Az Önkormányzat időszaki lapja az Anarcsi Hírmondó, amely negyedévente utólag jelenik meg nyomtatott formában és az önkormányzat honlapján.
- (3) Az önkormányzat lapja ingyenes. Tartalmazza a képviselő-testület főbb döntéseit, melyek a lakosság széles körét érintik, a közérdekű információkat, a fontosabb társadalmi eseményeket.

4. §

- (1) A z Önkormányzat által alapított elismerések:
 - a) Anarcs Község Díszpolgára,
 - b) Czóbel Minka Emlékérem Kitüntető Díj Nagyfokozat,
 - c) Czóbel Minka Emlékérem Kitüntető Díj Kisfokozat.
- (2) Az Önkormányzat által alapított elismerések adományozásával kapcsolatos szabályokat az Önkormányzat külön rendeletben szabályozza.

Az Önkormányzat feladat- és hatáskörei

5. §

- (1) Az Önkormányzat által önként vállalt helyi közügyek:
 - a) helyi időszaki lap kiadása, a község internetes honlapjának fenntartása
 - b) körzeti megbízotti iroda fenntartása,
 - c) civil szervezetek, egyházak, kisebbségi önkormányzat támogatása.
 - d) fogorvosi ellátás biztosítása,
 - e) sportpályák üzemeltetése
 - f) belterületi utak hómentesítése

6. §

- (1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza a következő feladat- és hatásköreit:
 - a) kötelezettségvállalás az önkormányzat nevében 500.000 forint egyedi értékhatárig,
 - b) az önkormányzati közfoglalkoztatás megszervezése és koordinálása,
 - c) a közfoglalkoztatásban részt vevő dolgozók feletti munkáltatói jogkör,
 - d) döntés a temetési segély iránti kérelmekről,

- e) döntés a lakásfenntartási támogatás iránti kérelmekről,
 - f) alszámlák nyitásának joga,
 - g) pályázatok benyújtásának joga a Képviselő-testület nevében, ide nem értve a támogatás elfogadásának jogát.
- (2) A Képviselő-testület a Községi Intézményfenntartói Társulás Tornyospálca Társulási Tanácsára ruházza át a következő feladat- és hatásköröket:
- a) az intézményvezető kinevezése, megbízása, vezetői megbízásának visszavonása, felmentése, összeférhetetlenségének megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
 - b) a Társulás által fenntartott Intézmény költségvetésének elfogadása, s előirányzatának módosítása,
 - c) az Intézmény költségvetési beszámolójának elfogadása,
 - d) az intézményi alapidokumentumok: szervezeti és működési szabályzat, pedagógiai, nevelési program, házirend, IMIP jóváhagyása,
 - e) az önkormányzatok közötti horizontális együttműködés és koordináció révén létrehozott Intézményfejlesztési tervjavaslat és ÖMIP-javaslat elfogadása,
 - f) az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása, az osztály, csoport átlagléttszámtól való eltérés engedélyezése, az adott tanítási évben az iskolában indítható osztályok, napközis csoportok számának meghatározása, a maximális létszámtól való eltérés engedélyezése,
 - g) a felvételi körzetek meghatározása,
 - h) döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása,
 - i) rendszeresen – ha jogszabály másképp nem rendelkezik, négyévenként legalább egy alkalommal – a községi intézmény gazdálkodásának, működésének törvényessége, hatékonysága, a szakmai munka eredményessége, a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedések ellenőrzése,
 - j) a munkavállalók, alkalmazottak részére a Kjt. szerint adható juttatások körének összehangolása.
- (3) Az átruházott hatáskört vissza kell vonni, ha a hatáskör gyakorlója döntéseit a jogszabályok megsértésével hozta meg.
- (4) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről évente egy alkalommal beszámol a Képviselő-testületnek.
- (5) A Pénzügyi Bizottság feladat- és hatásköröi:
- a) véleményezi az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetet, módosítását, a költségvetés teljesítéséről és a féléves beszámolóról szóló előterjesztéseket,
 - b) előkészíti a helyi adókkal kapcsolatos, képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyeket,
 - c) döntésre előkészíti az önkormányzati tulajdon hasznosításával kapcsolatos ügyeket,
 - d) véleményezi az önkormányzat gazdasági programját,
 - e) javaslatot tesz a polgármester illetményének, költségterítésének és egyéb juttatásainak megállapítására,
 - f) lebonyolítja a titkos szavazást,
 - g) elvégzi a törvény szerint a polgármesteri és a képviselői vagyonnyilatkozatok vizsgálatát, nyilvántartását és ellenőrzését,

h) állást foglal összeférhetlenségi ügyekben,

A képviselő jogállása, interpelláció, kérdés

7. §

- (1) A képviselő választóinak érdekeit a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli.
- (2) A képviselők jogai és kötelezettségei azonosak. Az Ötv-ben meghatározottakon túl a képviselő:
 - a) előzetesen bejelenti a polgármesternek, ha a Képviselő-testület vagy annak bizottsága ülésén való részvételében vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van;
 - b) a Képviselő-testület vagy annak bizottsága, valamint a polgármester megbízása alapján részt vesz a testületi ülések előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban;
 - c) a tudomására jutott titkot megőrzi, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll.
 - d) a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot írásban haladéktalanul bejelenti a polgármesternek.
 - e) tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén.
 - f) kapcsolatot tart a település lakosaival, illetve a különböző önszerveződő lakossági közösségekkel.
 - g) bejelenti személyes érintettségét.

8. §

- (1) A képviselő interpellációt az ülést megelőzően írásban, vagy az ülésen szóban tehet. Az írásos interpellációt legalább az ülést megelőző 48 órával lehet benyújtani. Ez esetben az ülésen érdemi választ kell adni. A képviselők szóban, a napirendi pontok megtárgyalását követően interpellálhatnak.
- (2) Az interpellációt a napirend elfogadása után lehet bejelenteni.
- (3) Interpellációnak az a kérdés illetve probléma felvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátandó feladatokkal illetve valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.
- (4) A képviselő az interpellációt visszavonhatja. Ha a képviselő az interpelláció elhangzásának a napirend szerint várható időpontjában nincs jelen, s távolmaradását előzetesen indokolva nem mentette ki, az interpellációt visszavontnak kell tekinteni. Kimentés esetén az interpelláció elmondására a polgármester új időpontot tűz ki.
- (5) Az ülésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, és ha azt nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.
- (6) Ha a válaszadás előzetes vizsgálatot igényel, az interpellált személy 15 napon belül írásban ad választ. Az írásbeli választ minden képviselőnek meg kell küldeni. Ebben az esetben a válasz elfogadásáról a testület a soron következő ülésén dönt.
- (7) Amennyiben a testület a választ nem fogadja el, dönt a további teendőről. Az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot rendelhet el. Az interpelláció kivizsgálásába az interpelláló képviselőt be kell vonni.

9. §

- (1) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítés jellegű felvetés.
- (2) A kérdés benyújtására és megválaszolására az interpellációra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a Képviselő-testület a válasz elfogadásáról nem határoz.

Az összeférhetetlenségi eljárás

10. §

- (1) A polgármester az összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést 8 napon belül a Pénzügyi Bizottság elé terjeszti kivizsgálás végett és erről az érintett képviselőt írásban tájékoztatja. Egyben felkéri, 8 napon belül nyilatkozzon az összeférhetlenségi ok fennállásáról, illetve kezdeményezze annak megszüntetését.
- (2) Ha a képviselő az összeférhetlenség megszüntetésének megtörténtét bejelentette és az összeférhetlen tisztségről szóló lemondásának másolatát a polgármesternek az (1) bekezdésben megjelölt határidőn belül átadta, a Pénzügyi Bizottság az összeférhetlenségi eljárást megszünteti.
- (3) A továbbiakban a bizottság tagját érintő összeférhetlenségi eljárásra értelemszerűen a (1)-(2) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Képviselő-testület működése

11. §

- (1) Az alakuló ülés napirendje:
 - a) tájékoztató a választások eredményéről, a megbízólevelek átadása,
 - b) az önkormányzati képviselők eskütétele,
 - c) a polgármester eskütétele,
 - d) a polgármester illetményének, költségátalányának megállapítása,
 - e) a bizottságok megválasztása,
 - f) az alpolgármester megválasztása,
 - g) az alpolgármesterek megválasztása,
 - h) az alpolgármester eskütétele,
 - i) az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása,
 - j) a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata,
 - k) tájékoztató az összeférhetlenségi szabályokról,
 - l) tájékoztató a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségről,
- (2) Az alakuló ülésen a polgármester illetményére (tiszteletdíjára) költségátalányára a korelnök tesz javaslatot.
- (3) Az alpolgármesterek választásával kapcsolatos titkos szavazásáról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:
 - a) a választás időpontját,
 - b) a jelenlévő képviselők nevét,
 - c) a tárgyaltnapirendi pont megnevezését,
 - d) a szavazás számszerű eredményét,
 - e) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

- (5) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

12. §

- (1) A Képviselő-testület évente legalább hat ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a képviselő-testületet nyolc napon belül újra össze kell hívni.
- (3) A Képviselő-testület ülésének helye a székhelye, a polgármester indokolt esetben a székhelyétől eltérő helyre is összehívhatja az ülést.
- (4) A lakosságot a Képviselő-testület üléséről a polgármester az ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal tájékoztatja a meghívó Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel.
- (5) Az ülésre meg kell hívni:
 - a) a jegyzőt,
 - b) a kisebbségi önkormányzat elnökét,
 - c) a tárgyalandó napirendi pont előadóját,
 - d) valamint azt, akinek jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

Az előterjesztések, sürgősségi indítványok

13. §

- (1) Előterjesztésnek minősül minden döntést előkészítő anyag, amely írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban került sor. Halaszthatatlan esetben a polgármester az írásban foglalt előterjesztésnek és határozat-javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
- (2) Az előterjesztés két részből áll:
 - a) az előterjesztés első részében meg kell határozni az előterjesztés tárgyát, ismertetni kell az előzményeket, a tárgykörre vonatkozó jogszabályokat, az előkészítés során felmerülő véleményeket és mindazokat a körülményeket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják;
 - b) az előterjesztés második része határozati javaslatot tartalmaz a végrehajtásért felelős személy megnevezésével és a határidő megjelölésével.
- (3) A Képviselő-testületi napirend előterjesztője lehet:
 - a) a polgármester,
 - b) az alpolgármester
 - c) a képviselők,
 - d) a Képviselő-testület bizottsága,
 - e) a jegyző,
 - f) a Kisebbségi Önkormányzat
 - g) a Képviselő-testület által felkért személy vagy szerv vezetője.
- (4) A Képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal vesz részt:
 - a) a jegyző;

- b) a napirendi pont tárgya szerint illetékes szerv vezetője;
 - c) a kisebbségi önkormányzat elnöke;
 - d) valamint az akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtagyálásához elengedhetetlenül szükséges.
- (5) Egyes napirendi pontok fontosságára tekintettel a polgármester, a képviselő, a bizottság elnöke szóban vagy írásban sürgősségi indítványt terjeszthet elő, hogy a témát az adott ülésen a Képviselő-testület tárgyalja meg. A sürgősségi indítványról a Képviselő-testület a napirend elfogadása előtt egyszerű szótöbbséggel dönt. Ha a Képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, az ügyet nem tűzi napirendre.

A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

14. §

- (1) A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük együttes akadályoztatása esetén a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- (2) Tartós akadályoztatásnak minősül:
- a) a szabadság kivételével a 30 nap időtartamot meghaladó távollét.
 - b) 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság
 - c) büntető vagy egyéb eljárás miatti tisztségből való felfüggesztés
- (3) A képviselő-testület ülését a polgármester írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés előtt 5 nappal kell megküldeni papír alapon. A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó mellőzésével, rövid úton szóban, telefonon vagy elektronikus úton is történhet.
- (4) A Képviselő-testület ülése szóban is összehívható:
- a) pályázatok ügyében,
 - b) vis maior támogatás igényléséhez,
 - c) hiánypótlások teljesítése érdekében,
 - d) a katasztrófavédelmi ügyekben.
- (5) Az ülést 15 napon belül össze kell hívni a Képviselő-testület bizottságának vagy a képviselők egynegyedének indítványára. Az ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez kell írásban benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés napirendjére vonatkozó javaslatot. Az így összehívott ülésen csak az a napirendi pont tárgyalható, amely az ülés összehívását indokoltta tette.

15. §

A határozatképtelen ülést tizenöt napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslathoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

16. §

- (1) A Képviselő-testület ülése nyilvános. A képviselő-testület ülésén hangfelvétel készül.
- (2) A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- (3) Az ülésvezető jogkörei:
 - a) megállapítja az ülés határozatképességét,
 - b) javaslatot tesz a jegyzőkönyv-hitelesítők személyére,
 - c) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
 - d) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
 - e) szünetet rendelhet el,
 - f) lezárja a vitát,
 - g) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
 - h) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
 - i) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt, jelenlévőket,
 - j) bezárja az ülést.

17. §

- (1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:
 - a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti eseményekről, intézkedésekről
 - b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
 - c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok,
 - d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok,
 - e) határozat hozatalát nem igénylő napirendi pontok.
- (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslattal eltérhet. Az ügyrendi javaslattal kapcsolatos döntést nem kell határozatba foglalni.
- (3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:
 - a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez,
 - b) jogszabály által meghatározott esetben a könyvvizsgáló ismertetheti véleményét,
 - c) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét,
 - d) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
 - e) vita az előterjesztéssel kapcsolatban,
 - f) módosító javaslatok megtétele,
 - g) döntés a módosító javaslatokról,
 - h) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

18. §

- (1) A Képviselő-testület ülését vezető személy a napirendek sorrendjében minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön vitát nyit.
- (2) Az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet. Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés akkor tehető, ha az új információt tartalmaz.

- (3) Az előterjesztőhöz a Képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, melyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell.
- (4) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama 2 perc. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (5) Az előterjesztő a javaslatot, a települési képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.
- (6) A vita lezárására a Képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a Képviselő-testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra, ezt követően további hozzászólásra nincs lehetőség.
- (7) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:
 - a) a (4) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
 - b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.
- (8) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a napirendek sorrendjében a polgármester biztosíthatja.

A döntéshozatali eljárás

19. §

- (1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület több módosító indítvány esetén az utolsó módosító javaslatról szavaz. Amennyiben a módosító indítvány nem kerül elfogadásra, az azt megelőző módosító javaslatról kell szavazni. A szavazást mindaddig folytatni kell, ameddig a módosító vagy az eredeti javaslatról a Képviselő-testület nem szavaz.
- (2) A képviselő-testület döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozz, ebben az esetben a javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.
- (3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott eseteken kívül:
 - a) összeférhetlenség kimondásához,
 - b) vagyonynyilatkozati eljárással kapcsolatos döntéshez,
- (4) Minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- (5) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.
- (6) Ha a Képviselő-testület az (5) bekezdésben szabályozott eljárásában újból nem hoz döntést, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

20. §

- (1) A Képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással hozza. A Képviselő-testület ülésein a szavazás kézfelemeléssel történik.
- (2) A képviselő-testület által különösen jelentősnek ítélt ügyekben névszerinti szavazás tartható, melynek alkalmazásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz. A név szerinti szavazás tartását a polgármester vagy bármely képviselő indítványozhatja.
- (3) A név szerinti szavazásnál a polgármester betűrendben felolvassa a Képviselő-testület tagjainak névsorát, akik nevük felolvasásakor "igen" vagy "nem" kijelentéssel szavaznak. Névszerinti szavazás esetén tartózkodásnak helye nincs.
- (4) A Képviselő-testület titkos szavazást tarthat azokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést tart vagy tarthat.
- (5) Titkos szavazást kezdeményezhet a jelenlévő képviselők 1/3-a vagy pedig bármely állandó bizottság.
- (6) A titkos szavazásról a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.
- (7) Titkos szavazás eljárása: borítékba helyezett szavazólapon, arra kijelölt helyiség és urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
 - a) a szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,
 - b) a szavazatszedő bizottság tagjainak nevét és tisztségét
 - c) a szavazás során felmerült körülményeket.
- (8) Titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazást a képviselő-testület következő ülésén lehet megismételni. Újabb szavazategyenlőség esetén a szavazás azonnal megismételhető.

21. §

A tanácskozás rendjének fenntartásáról az ülést vezető gondoskodik, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
- b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
- d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
- e) a c) és d) pontban felsorolt intézkedések a képviselővel és a jegyzővel szemben nem alkalmazhatóak.

22. §

- (1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.
- (2) A határozat megjelölése tartalmazza:
 - a) a Képviselő-testület megnevezését,
 - b) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
 - c) a „határozata” kifejezést,
 - d) a határozat címét.

- (3) Példa a határozat megjelölésére:
Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2010. (I. 20.)
határozata
az önkormányzat 2011. évi közbeszerzési tervéről
- (4) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:
a) a Képviselő-testület döntését,
b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásért felelős megnevezését.
- (5) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra a közigazgatási hatósági eljárásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

23. §

A polgármester a lejárt határidejű határozatok teljesítéséről negyedévente számol be a Képviselő-testületnek.

24. §

- (1) Rendeletalkotást kezdeményezhetnek:
a) a polgármester,
b) az alpolgármester,
c) a települési képviselők egynegyede,
d) a Pénzügyi Bizottság,
e) a jegyző,
f) a kisebbséget érintő ügyekben a kisebbségi önkormányzat elnöke
- (2) A rendelet-tervezetet a polgármesteri hivatal készíti el és jogszabály eltérő rendelkezése hiányában küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezeteknek, személyeknek.
- (3) A rendeletet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján (4546 Anarcs, Kossuth utca 30.) történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A kihirdetés időpontja a kifüggesztés napja.
- (4) A kihirdetett önkormányzati rendelet 5 napig tekinthető meg a hirdetőtáblán, ezt követően a megtekintést a jegyzőtől kell kérni.
- (5) A kihirdetett önkormányzati rendeletet közzé kell tenni az önkormányzat honlapján és egy példányt el kell helyezni a Könyvtárban.
- (6) Az önkormányzat normatív határozatait a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, továbbá az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.
- (7) A normatív határozat 5 napig tekinthető meg a hirdetőtáblán, ezt követően a megtekintést a jegyzőtől kell kérni.
- (8) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet.

A jegyzőkönyv

25. §

- (1) A Képviselő-testület üléséről kivonatos jegyzőkönyv készül az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető jegyzetei alapján.

- (2) A jegyzőkönyv a törvényben szabályozottakon kívül tartalmazza az ülés közben érkezett és eltávozott képviselők nevét.
- (3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:
 - a) az ülés meghívóját,
 - b) az előterjesztés egy-egy példányát,
 - c) a jelenléti ívet.
- (4) A jegyzőkönyv két példányban készül, melyből egy példányt a lakosság tájékoztatása érdekében a jegyzőnél kell elhelyezni a másik példányt a törvényességi ellenőrzést végző szervezetnek kell megküldeni.
- (5) A jegyzőkönyvbe való betekintést a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a polgármesteri hivatalban ügyfélfogadási időben tekinthető meg. A jegyzőkönyvről másolat kérhető, melynek díja 15 Ft/lap.
- (6) A jegyzőkönyvet két képviselő hitelesíti.
- (7) A bizottságok üléseiről az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető jegyzetei alapján jegyzőkönyv készül, melyre az e paragrafusban leírtak az irányadóak.

26. § Lakossági fórum

- (1) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyről a lakosságot 15 nappal korábban a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel és szórólapútján tájékoztatni kell.
- (2) A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt a közmeghallgatás napirendi pontjáról, helyéről, idejéről.
- (3) Közmeghallgatást kell tartani különösen:
 - a) helyi adó bevezetését megelőzően
 - b) a lakosság életkörülményeire jelentősen ható döntések előkészítésekor.
- (4) A közmeghallgatásról készült jegyzőkönyv készül, melyre a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

27. §

- (1) A Képviselő-testület üléseiről hangfelvétel készül.
- (2) A Képviselő-testület üléséről készült hangfelvételt 5 évig meg kell őrizni. Az őrzésről, az őrzési határidő lejártát követően a megsemmisítésről a jegyző gondoskodik.

A Képviselő-testület bizottságai

28. §

- (1) A képviselő-testület 3 tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
- (2) A bizottságfeladat- és hatáskörét a rendelet 6. § (5) bekezdése határozza meg.
- (3) A Képviselő-testület egyes feladatainak ellátására ideiglenes bizottságot is létrehozhat.

- (4) A bizottság határozatképességére, a határozathozatal módjára és a zárt ülés tartására a Képviselő-testületre vonatkozó szabályok az irányadók.
- (5) A bizottság ülésének összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. A bizottsági ülés előterjesztéseit az ülés előtt három nappal kell a bizottság
- (6) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, melyet a bizottság elnöke ír alá.
- (7) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

A polgármester

29. §

- (1) A polgármester főállású.
- (2) A főállású polgármester munkarendje:

Hétfő:	7.30 órától – 16.00 óráig
Kedd:	7.30 órától – 16.00 óráig
Szerda:	7.30 órától – 16.00 óráig
Csütörtök:	7.30 órától – 16.00 óráig
Péntek:	7.30 órától – 13.00 óráig.
- (3) A főállású polgármester szabadságát a Pénzügyi Bizottság követi figyelemmel.
- (4) A polgármester ügyfélfogadása:

Hétfő: 8.00 órától – 12.00 óráig

Az alpolgármester

30. §

- (1) A Képviselő-testület 1 fő alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.
- (2) Az alpolgármester ügyfélfogadást tart:

.....

A jegyző

31. §

A jegyző ügyfélfogadást tart:

Hétfő: 14.00 órától – 16.00 óráig

A Polgármesteri Hivatal

32. §

A Polgármesteri Hivatal osztályokra nem tagozódik